

RECURSOS MATERIALES: INVENTARIOS, MANTENIMIENTO, USO EFICIENTE

La gestión de recursos materiales e infraestructura se refiere al control, mantenimiento y distribución del material deportivo: balones, conos, petos, GPS, uniformes, etcétera.

Gestión del uso de canchas y espacios deportivos

Una planificación adecuada del uso de los espacios deportivos evita conflictos, sobrecargas y deterioro de la infraestructura, esto es fundamental para garantizar la equidad entre categorías, el cuidado de la infraestructura y el cumplimiento de los objetivos técnicos y físicos de los deportistas.

Principios clave en la gestión de espacios deportivos:

- Asignación por categorías o equipos. Distribuir horarios por edad, nivel competitivo o tipo de entrenamiento.
- Rotación de espacios. Para evitar desgaste desigual de los espacios (por ejemplo, del pasto) y mantener calidad del entrenamiento.
- Registro y control. Uso de calendarios digitales, pizarras de planificación o apps.
- Supervisión técnica y logística. Para asegurar que los espacios estén disponibles, limpios y seguros.

Planificación semanal y mensual de actividades

La planificación estructurada garantiza coherencia entre los objetivos deportivos y la disponibilidad de recursos. Se deben tener en cuenta los siguientes elementos esenciales:

- Calendario de actividades mensual y semanal que incluya sesiones; microciclos, mesociclos y macrociclos; partidos; recuperación, charlas, evaluaciones. Incluye días de uso de espacios deportivos, partidos, eventos y entrenamientos físicos.

- Integración Multidisciplinaria: coordinación entre técnicos, preparadores físicos y área médica. Considerar el clima, las fechas de torneo y los mantenimientos programados.

Inventario, uso y mantenimiento de los materiales deportivos

La correcta administración de los materiales asegura eficiencia operativa y optimización del presupuesto.

- Crear un registro detallado de los materiales ya sea por tipo, cantidad, estado, uso por categorías. Que sea actualizado de forma mensual y registrando balones, conos, material deportivo, uniformes, etcétera.
- Control y responsabilidad: Implementar una hoja de control de préstamos y devoluciones, asignando a un responsable de mantenimiento y almacenaje.
- Mantenimiento y capacitación: Establecer mantenimientos periódicos, limpieza, revisión de daños, reparaciones o reposiciones. Capacitar al staff técnico en buenas prácticas del uso de material. Establecer normas de uso compartido, para así evitar pérdidas o uso inadecuado del material y de las instalaciones.

Referencia:

Mendieta, Soidenm. (s.f.) Gestión de Recursos Humanos y Materiales en el Ámbito Deportivo. Scribd.

Recuperado de: <https://es.scribd.com/presentation/899824056/Gestion-de-Recursos-Humanos-y-Materiales-en-El-Ambito-Deportivo>