

# Portafolio de Evidencias

El Portafolio consiste en integrar las actividades realizados a lo largo del módulo como una forma de evidencia del trabajo realizado.

Para tu Portafolio de Evidencias deberás integrar dentro de una carpeta virtual aquellas actividades que te son indicadas en cada bloque, la cual deberá estar comprimida en .zip con la finalidad de que la carpeta pueda subirse a la Plataforma.

La CARPETA GENERAL deberá ser nombrada de la siguiente forma:

Apellido Paterno + Primer Nombre + Portafolio de evidencias. Ejemplo:

***Rodríguez Carlos Portafolio de evidencias***

La CARPETA DE CADA UNIDAD será nombrada de la siguiente manera:

*Apellido Paterno + Nombre + Número de la unidad*

***Rodríguez Carlos B1***

***Rodríguez Carlos B2***

***Rodríguez Carlos B3***

***Rodríguez Carlos B4***

LAS ACTIVIDADES debes de guardarlas de acuerdo como se especificó en cada una de ellas.

# Portafolio de Evidencias

## ACTIVIDADES A INTEGRAR EN EL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

### BLOQUE I

- Relacionar Personajes y sus aportaciones
- Cuadro Comparativo Corrientes Sociológicas
- Mapa mental Renacimiento y Edad Moderna
- Tabla Comparativa Estados Siglo XV

### BLOQUE II

- Análisis ilustración
- Nota periodística Revolución Francesa
- Preguntas Restauración y Liberación
- Cuadro comparativo Socialismo

### BLOQUE III

- Mapa conceptual Crisis de 1929
- Tríptico – Primera Guerra Mundial
- Ensayo Fascismo y Nazismo
- Artículo de periódico Segunda Guerra Mundial

### BLOQUE IV

- Presentación de Glasnot y la Perestroika
- Mapa conceptual UE, TLC, MERCOSUR, Cuenca del Pacífico
- Análisis y propuestas Cumbre del Milenio

Recuerda, al finalizar tu Portafolio de Evidencias debes mandarlo a la Plataforma Virtual

*Envíala a través de Plataforma Virtual.  
Recuerda que el archivo debe ser nombrado:  
Apellido Paterno\_Primer Nombre\_Portafolio\_Evidencias*

# Portafolio de Evidencias

## Rúbrica de portafolio de evidencias

Categoría	Excelente	Bueno	Regular	Limitado
<b>Organización</b>	La organización de las actividades es completa en orden y los archivos están nombrados de manera correcta de acuerdo a las instrucciones.	El acomodo de las actividades es completo, algunos archivos no siguiendo el orden sugerido y todos se encuentran nombrados correctamente.	El acomodo de las actividades es completo, algunos archivos no siguen el orden y algunos de los documentos no se encuentran nombrados adecuadamente.	Las actividades están incompletas, en desorden y no están nombrados correctamente.
<b>Actividades</b>	Integra todas las actividades solicitadas.	Integra la mayoría de las actividades indicadas.	Se integran algunas actividades solicitadas.	Integra muy pocas de las actividades solicitadas.
<b>Correcciones</b>	Se realizan todas las correcciones señaladas en la retroalimentación.	Realiza la mayoría de las correcciones señaladas en la retroalimentación.	Realiza algunas de las correcciones señaladas en la retroalimentación.	Realiza muy pocas de las correcciones indicadas.