

# ESTILOS Y BARRERAS AL COMUNICAR MÓDULO II



## INTRODUCCIÓN

La comunicación resulta efectiva solo cuando el mensaje llega correctamente del emisor al receptor a pesar de los obstáculos y guiado por el estilo recomendado para el ámbito laboral. Es importante tomar en cuenta que en mucho depende el éxito de las empresas de la efectividad de la comunicación, como se detalla enseguida. “El adecuado funcionamiento de sus compañías y el alcance de los objetivos planteados se basan no solamente en ofrecer un producto o servicio de calidad, sino también al buen funcionamiento y estructura de sus redes de comunicación; por tal motivo, es imposible concebir una organización sin la comunicación ya que el auge está en las organizaciones como parte del éxito empresarial es indiscutible”. (Traverso Holguín, Williams Flores, & Palacios Bauz, 2017).

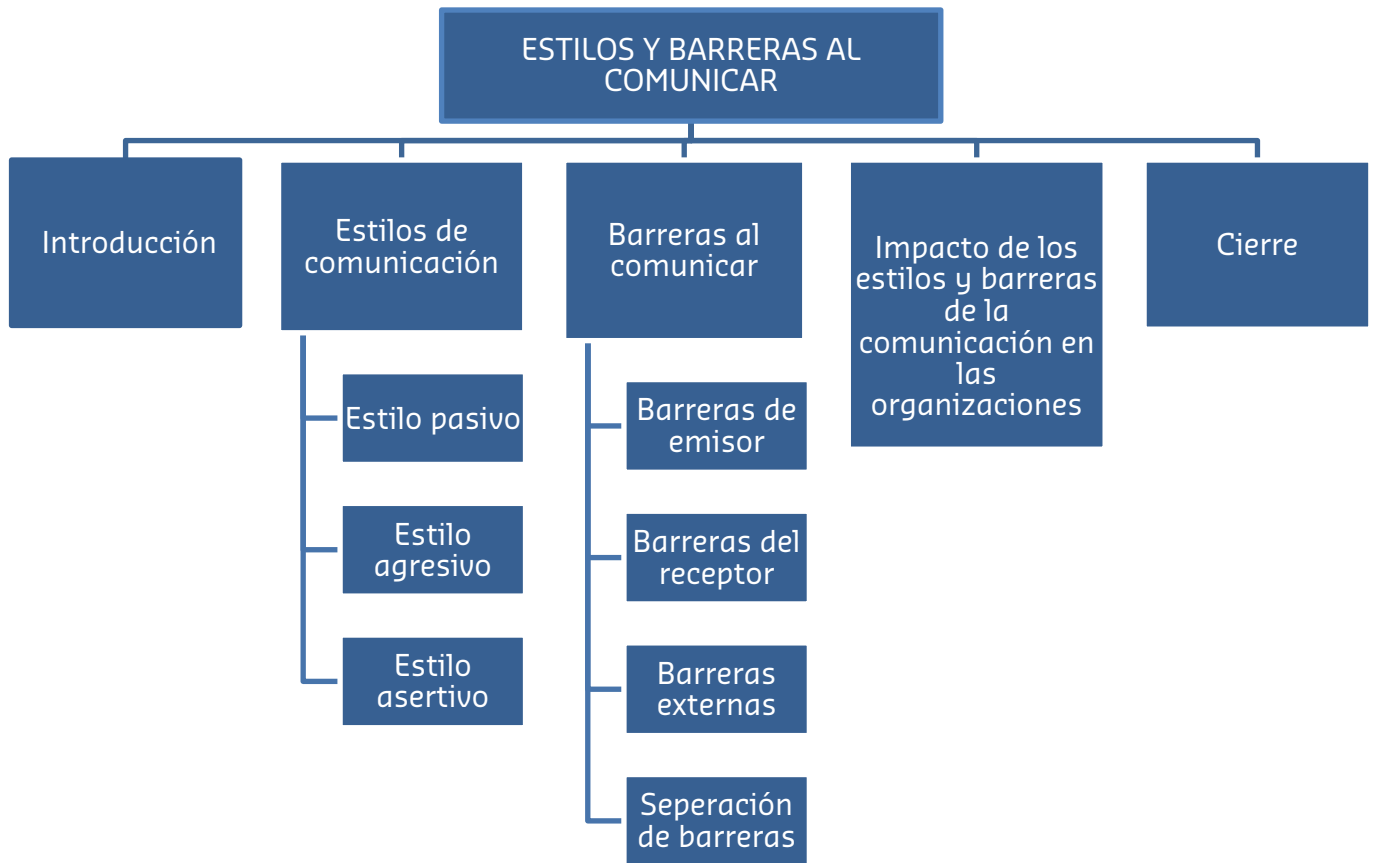
### *Referencias*

*Traverso Holguín, P. A., Williams Flores, B. G., & Palacios Bauz, I. d. (09 de 2017). La comunicación efectiva como elemento de éxito en los negocios. Recuperado el 30 de 09 de 2018, de La comunicación efectiva como elemento de éxito en los negocios.: <http://www.ecotec.edu.ec/content/uploads/2017/09/investigacion/libros/comunicacion-efectiva.pdf>*

## OBJETIVO DEL MÓDULO

Conocer los estilos de comunicación y las diversas barreras al comunicar con el fin de fomentar el estilo asertivo para el ámbito laboral y poder superar las barreras de comunicación a través de recomendaciones.

## CONTENIDO TEMÁTICO



## CONTENIDO TEMÁTICO

- Estilos de comunicación
  - Estilo pasivo
  - Estilo agresivo
  - Estilo asertivo
- Barreras al comunicar
  - Barreras del emisor
  - Barreras del receptor
  - Barreras externas
  - Superación de barreras
- Impacto de los estilos y barreras de la comunicación en las organizaciones

## EVALUACIÓN DEL MÓDULO

EVALUACIÓN	PUNTAJE / ACREDITACIÓN
Actividad: Estilos de Comunicación	3
Actividad: Integración de subtemas: Barreras de la comunicación	3
<b>Evaluación Final</b>	3
<b>TOTAL</b>	6 puntos