

# LA COMUNICACIÓN EN LA ERA DE LA CONECTIVIDAD

## MÓDULO IV



## INTRODUCCIÓN

Hoy en día en la actual era de la conectividad que precede a la era digital o del conocimiento, es caracterizada por que no solo a través de internet o “la nube” obtenemos información que necesitamos sino que ahora por medio de esta herramienta hacemos lo que necesitamos, por mencionar algunos ejemplos: comprar boletos de transporte para una comisión de trabajo, consultar el pronóstico del tiempo, pagar con tarjeta de crédito y recibir facturas por correo electrónico, consultar información de su empresa, dar instrucciones a sus colaboradores/as por *WhatsApp*, pedir la comida del día, solicitar una cotización, conseguir teléfono de la empresa aseguradora, pedir un vehículo de transporte privado y revisar los eventos sociales del fin de semana de la empresa en *Facebook*.

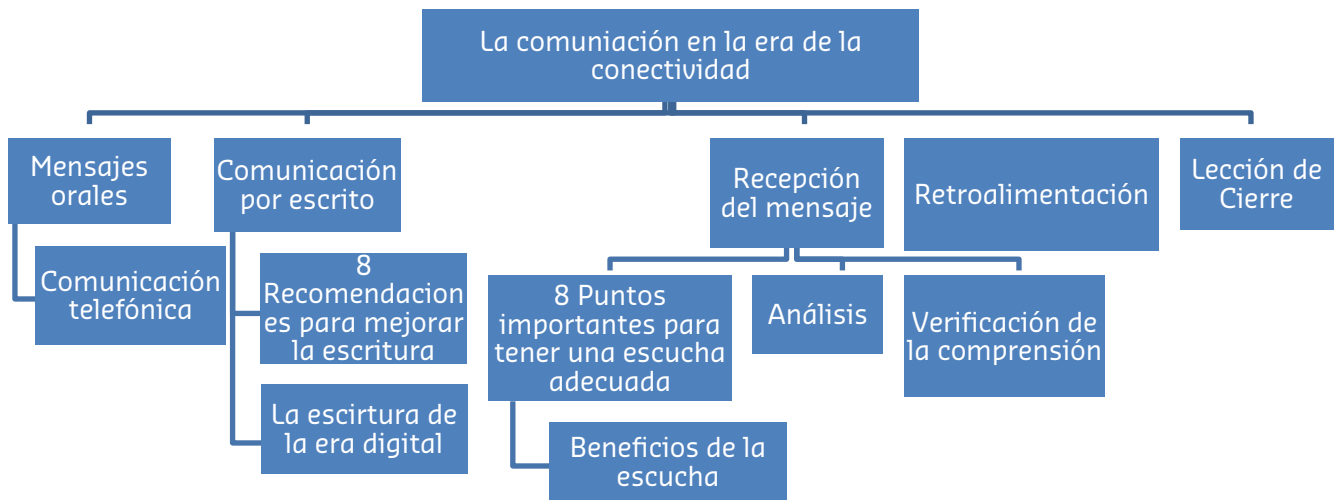
Así como muchas otras actividades laborales están directamente vinculadas no solo a la herramienta usada para hacerlas, el Internet, sino que se vinculan al estado actual que tenemos la mayoría de las personas, que es, ¡La conectividad!. Al estar conectados para la realización de servicios, funciones y actividades que hace dos décadas aún hacíamos por procesos mayormente físicos y documentales.

Este contexto de conectividad incrementa la facilidad y rapidez con la que nos comunicamos, acrecentando el número de momentos en que enviamos y recibimos mensajes; el ámbito laboral no ha sido la excepción, este se ha modificado para adaptarse a las exigencias de un mercado cada vez más conectado, y usted... ¿Qué ha hecho para adaptarse al cambio?, Ante esta situación cuestionese lo siguiente... ¿Cómo puede comunicar mejor los mensajes orales y escritos que envía de forma digital? Al enviar y recibir mensajes, ¿lo elaboro de la forma recomendada para hacer bien mi trabajo? Y ¿podría mejorar mi forma de comunicación digital para lograr objetivos laborales? Sin duda este módulo **La comunicación en la era de la conectividad** le proporcionará herramientas pertinentes para el desempeño de su trabajo, en el futuro que ya vivimos, llamado: Era de la conectividad.

## OBJETIVO DEL MÓDULO

Detallar las recomendaciones de la comunicación oral y escrita para lograr una adecuada recepción y emisión de mensajes digitales por medio de instrumentos académicos propuestos.

## CONTENIDO TEMÁTICO



## CONTENIDO TEMÁTICO

- Mensajes orales
  - Comunicación telefónica.
- Comunicación por escrito
  - 8 recomendaciones para mejorar la escritura.
  - La escritura en la era digital.
- Recepción del mensaje
  - 8 puntos importantes para tener una escucha adecuada.
  - Beneficios de la escucha
  - Análisis.
  - Verificación de la comprensión.
- Retroalimentación
- Lección de Cierre

## EVALUACIÓN DEL MÓDULO

EVALUACIÓN	PUNTAJE / ACREDITACIÓN
Actividad: Mensajes orales y comunicación telefónica.	2 puntos
Actividad: Falso o Verdadero	2 puntos
Actividad: 8 puntos importantes para la escucha activa.	2 puntos
<b>Evaluación final.</b>	3 puntos
<b>TOTAL</b>	9 puntos