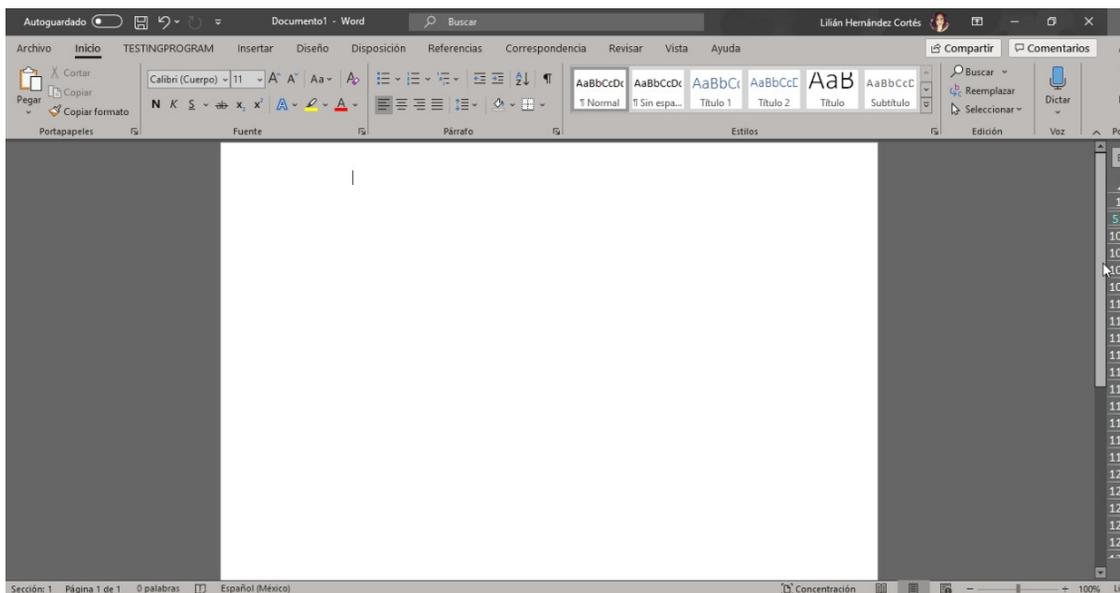


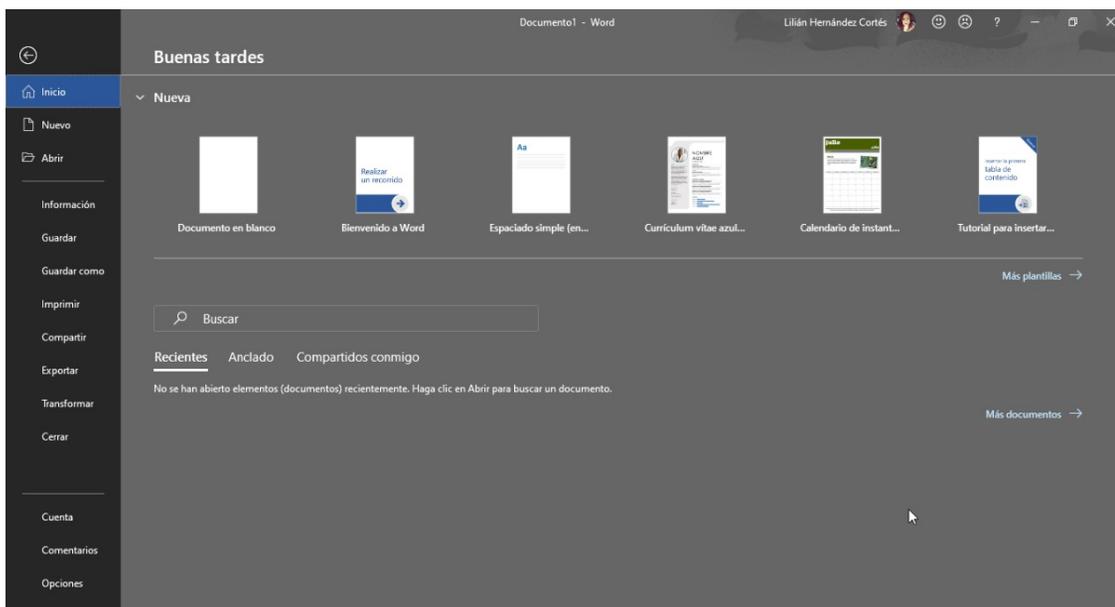
WORD A PDF, Y PDF A WORD

Word a PDF

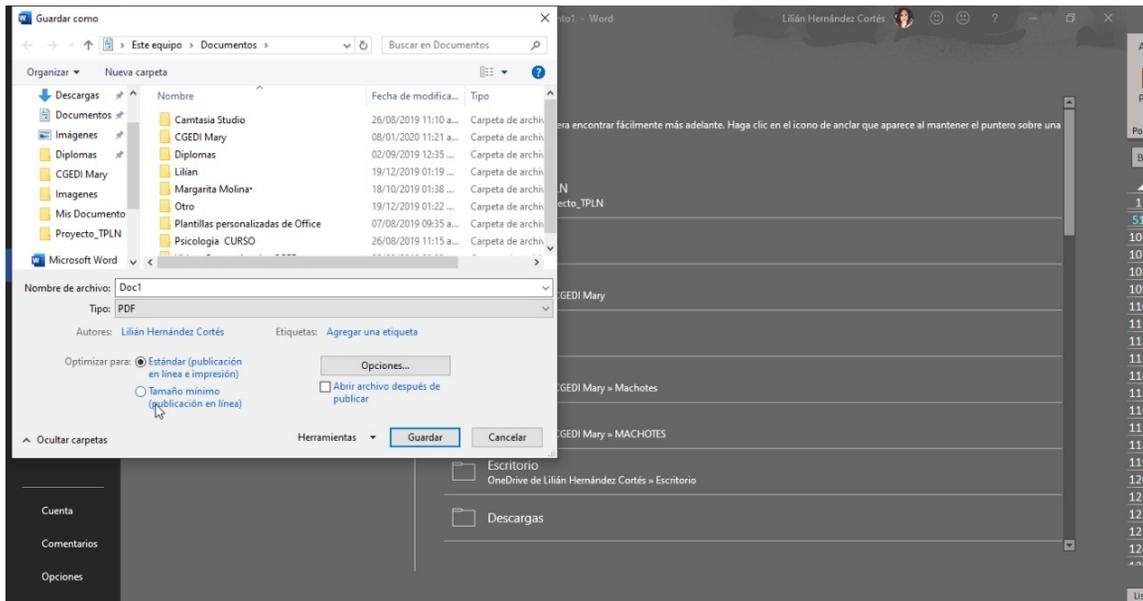
1. Abre el documento en Word.



2. Selecciona el ícono de Archivo (parte superior izquierda).



3. Seleccione en la lista Guardar como. Seleccionar en la casilla de Tipo, la opción de PDF.



PDF a Word

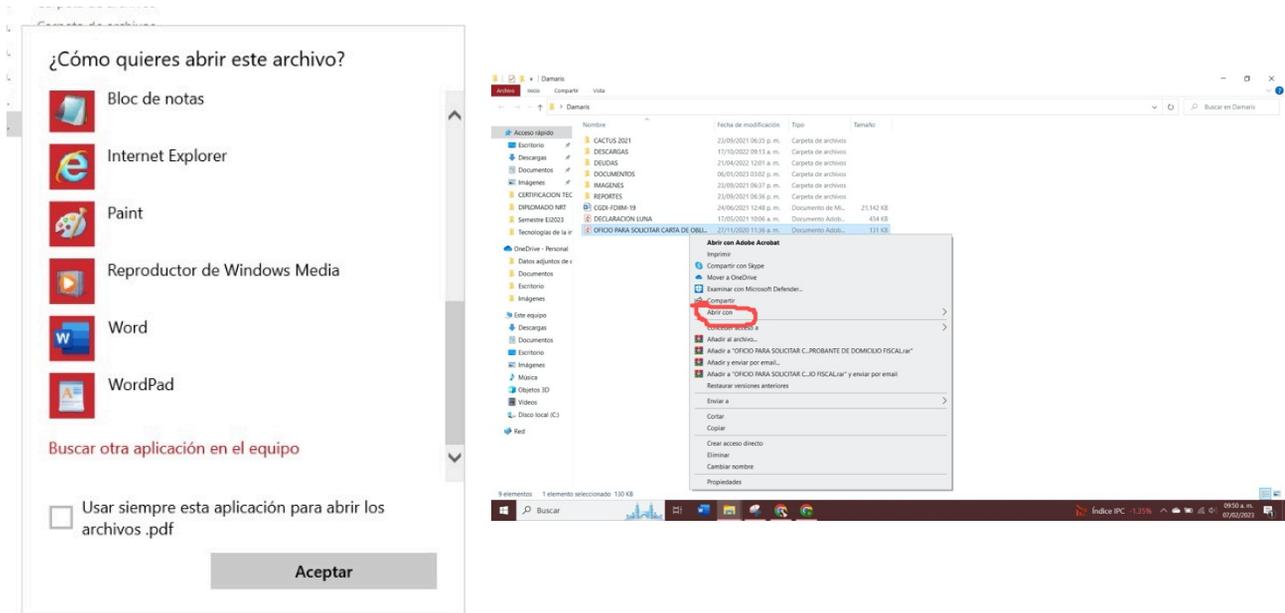
De acuerdo con la página Oficial de Acrobat, para convertir un PDF a un documento de Word, es necesario seguir los siguientes pasos:

1. Abre un archivo en Acrobat.
2. Haz clic en la herramienta Exportar PDF del panel derecho.
3. Selecciona Microsoft Word como formato de exportación y, a continuación, selecciona Documento de Word.
4. Haz clic en Exportar. Si tu PDF contiene texto digitalizado, Acrobat ejecutará el reconocimiento de texto automáticamente.
5. Da un nombre al archivo de Word y guárdalo en la ubicación deseada.

Otra manera de realizarlo es:

1. Posiciónate en el archivo que deseas convertir.

2. Da clic en el botón secundario y selecciona "Abrir con Word".



Nota:

Si se desea convertir algún otro tipo de documento como Excel o PowerPoint, puedes visitar la página siguiente: <http://tiny.cc/z3ugiz>

Referencias:

Adobe Document Cloud. (s.f.) Convierte de PDF a Word. Recuperado el 08 de enero de 2020, a partir de:

<http://tiny.cc/z3ugiz>