



COORDINACIÓN
GENERAL DE EDUCACIÓN
A DISTANCIA



COORDINACIÓN
GENERAL DE EDUCACIÓN
A DISTANCIA



LIDERAZGO EFECTIVO

LIDERAZGO EFECTIVO

BIENVENIDA

¡Hola! Excelente decisión de capacitarte de forma virtual, este proceso es enriquecedor, pues hoy en día la tecnología de la información y comunicación forma parte de nuestra vida laboral y personal.

Agradezco que te integres a realizar este curso, te aseguro que será una experiencia positiva. La Coordinación General de Educación a Distancia de la UA de C brinda todos los recursos digitales de forma práctica e innovadora para que juntos concluyamos exitosamente este reto. Estoy para servirte. ¡Ánimo!

OBJETIVO DEL CURSO

Conocer los fundamentos teóricos del liderazgo por medio de los cuales aplicará herramientas para identificar y fortalecer el proceso de dirigir a las personas y tomará conciencia de impacto positivo en la vida de los y las colaboradores de la empresa al ejercer un liderazgo efectivo.

COMPETENCIAS PARA DESARROLLAR

- Orientación a logro de objetivos.
- Solución de personas.
- Comunicación.
- Autoaprendizaje o aprendizaje autónomo.

DURACIÓN DEL CURSO

20 horas

DINÁMICA DE TRABAJO

Las y los participantes observarán videos mediante la plataforma, se formularán preguntas reflexivas que responderán en foros de discusión, leerán infografías y demás material documental para responder una serie de ejercicios breves y concretos. Realizarán actividades diversas para responder en la misma plataforma. Realizarán dos evaluaciones, una inicial y una final.

LIDERAZGO EFECTIVO

EVALUACIÓN GENERAL

La evaluación se integrará por:

EVALUACIÓN	ACREDITACIÓN
Módulo 1	10
Módulo 2	5
Módulo 3	55
Evaluación final del curso	30
TOTAL	100 puntos

CONTENIDO TEMÁTICO

Módulo I: Motivación Laboral

- Introducción al Liderazgo
- Definición
- Tipos de Liderazgo
- Liderazgo Efectivo
- La importancia del Liderazgo en las organizaciones
- Inteligencia Emocional
- Técnicas de Motivación Laboral
- ¿Qué hacer para motivar al personal de una empresa?
- La teoría de la Motivación y la jerarquía de las necesidades de Maslow
- Habilidades de comunicación

Módulo II: Teorías de Liderazgo

- Teorías de Liderazgo
- Liderazgo Situacional
- Líder Transaccional
- Liderazgo Transformacional
- Grid Gerencial

Módulo III: Liderazgo y Colaboración

- Pensamiento Estratégico y Toma de Decisiones
- Claves del pensamiento estratégico para liderar equipos en momentos difíciles
- Siete aptitudes de un buen líder desde el pensamiento estratégico
- La importancia de la gestión de equipo
- Análisis y resolución de problemas
- Toma de decisiones bajo presión
- Gestión del Cambio
- Estrategias de Gestión del Cambio para líderes
- Gestión de Crisis y Resiliencia
- Gestión de Crisis y Resiliencia
- Desarrollo de la resiliencia personal y del equipo
- Gestión del tiempo y productividad
- Técnicas de gestión del tiempo
- Habilidades de gestión del tiempo
- Estilos de gestión del tiempo
- Resolución de Conflictos y Negociación
- Estrategias de resolución de conflictos
- Técnicas de negociación efectiva
- Liderazgo Virtual y Trabajo Remoto
- Herramientas y técnicas para liderar equipos remotos
- Desarrollo de Equipos de Alto Rendimiento
- Fomento de la colaboración y el trabajo en equipo
- Liderazgo Ético y Valores Personales
- Principios de Liderazgo Ético
- Evaluación de habilidades de Liderazgo
- Desarrollo de un Plan de Mejora Continua.