

ADMINISTRACIÓN POR OBJETIVOS

La Administración por Objetivos (APO) es una técnica de gestión desarrollada por Peter Drucker que busca alinear los objetivos individuales con los de la organización para mejorar el desempeño global. Esta técnica permite establecer metas claras y medibles, involucrando a todos los niveles jerárquicos en el proceso administrativo.

La APO se basa en una serie de principios fundamentales: la participación de los colaboradores en la definición de objetivos, el establecimiento de metas cuantificables y alcanzables, y la evaluación continua del desempeño frente a estas metas.

Este enfoque refuerza la motivación y el compromiso del personal, ya que los empleados entienden claramente lo que se espera de ellos y cómo su trabajo contribuye al logro de los objetivos organizacionales. Además, la APO fomenta una cultura de responsabilidad y retroalimentación constante.

Entre las ventajas de utilizar la APO están:

- Claridad en las metas y responsabilidades.
- Mayor compromiso y motivación personal.
- Mejora el desempeño organizacional.

Sin embargo, su implementación requiere disciplina, tiempo y una buena comunicación interna.

La APO impacta directamente el ciclo PODC (planeación, organización, dirección y control), ya que permite planear de forma estratégica con metas definidas, organizar los recursos y actividades en función de estas metas, dirigir al equipo con claridad de propósito y controlar el progreso mediante evaluaciones periódicas.

Referencia:

Chiavenato, I. (2009). Administración: teoría, proceso y práctica. México. McGraw-Hill.

Drucker, P. F. (1954). The Practice of Management. Estados Unidos. Harper & Row.

Koontz, H., & Weihrich, H. (2012). Administración: una perspectiva global. México. McGraw-Hill.