

CONCEPTO DE CONTROL

El control es la función administrativa que permite a las organizaciones evaluar si las actividades y resultados se ajustan a los planes previamente establecidos. Según Daft (2020), el control constituye un proceso sistemático en el que se monitorean las operaciones, se comparan con los estándares definidos y se introducen acciones correctivas cuando es necesario. Así, el control se convierte en un puente entre la planeación y la ejecución.

Chiavenato (2017) subraya que el control es un proceso dinámico que asegura la coherencia entre lo planeado y lo ejecutado. No se trata únicamente de verificar, sino también de anticipar desviaciones que puedan comprometer los objetivos organizacionales. Por ello, el control debe estar presente en todos los niveles de la empresa, desde las actividades operativas hasta las decisiones estratégicas.

Para Koontz y Weihrich (2013), el control es indispensable porque permite a los administradores responder con rapidez a cambios internos o externos. Un sistema de control eficaz debe ser flexible, oportuno y fácil de entender para que pueda adaptarse a las necesidades de la organización. En este sentido, el control es tanto un mecanismo de supervisión como de aprendizaje y ajuste continuo.

Robbins y Coulter (2018) destacan que el control cumple tres funciones básicas: prevenir problemas, corregir desviaciones y fomentar la innovación. Esto significa que, lejos de ser un proceso restrictivo, el control ofrece a los gerentes la información necesaria para tomar decisiones fundamentadas y promover mejoras constantes en los procesos organizacionales.

Ejemplo: Una empresa de transporte urbano establece como estándar que sus autobuses deben cumplir con un 95% de puntualidad en las rutas. Tras un mes de monitoreo, el reporte revela que solo se alcanza el 85%. Gracias al sistema de control, la gerencia identifica que la principal causa es el mal estado de varias unidades. La acción correctiva

consiste en invertir en mantenimiento preventivo, lo que permite alcanzar nuevamente el estándar definido.

Referencia:

- Chiavenato, I. (2017). Administración: teoría, proceso y práctica. México. McGraw-Hill.*
- Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (1996). The Balanced Scorecard: Translating strategy into action. Estados Unidos. Harvard Business Press.*
- Koontz, H., & Weihrich, H. (2013). Administración: una perspectiva global y empresarial. México. McGraw-Hill.*
- Mintzberg, H. (1994). The rise and fall of strategic planning. Estados Unidos. Free Press.*
- Nahuat, J. J. (2025). Material inédito para actividades académicas. Universidad Autónoma de Coahuila, Educación a Distancia.*
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2018). Administración. México. Pearson.*