

ESTILOS Y TEMAS

Para mejorar la apariencia de un documento rápidamente, Word dispone de varias opciones. Puedes comenzar con la creación de un documento usando una plantilla o puedes aplicar temas o estilos.

Plantilla

Las plantillas son archivos que te ayudan a diseñar documentos con un aspecto interesante, atractivo y profesional. Puedes usar su contenido y sus elementos de diseño como punto de partida al crear un documento. Estas plantillas tienen un formato completo que se agrega a las páginas que deseas. Algunos ejemplos son los currículums, las invitaciones o los boletines.



Tema

Es preciso aplicar un tema a un documento si deseas proporcionarle una apariencia de diseño, al coordinar colores para temas y fuentes de tema. Puedes usar y compartir temas entre aplicaciones de Office para Mac que admitan los temas, como Word, Excel y PowerPoint.

Por ejemplo, puedes crear o personalizar un tema en PowerPoint y luego aplicarlo a un documento de Word o a una hoja de Excel. De este modo, todos los documentos relacionados con la empresa tendrán una apariencia similar.

ESTILOS Y TEMAS



Estilos de Word

Los temas ofrecen una manera rápida de cambiar las fuentes y el color general. Si deseas cambiar el formato del texto rápidamente, los estilos de Word son las herramientas más eficaces. Después de aplicar un estilo a diferentes secciones de texto en un documento, puedes cambiar el formato de este texto simplemente al cambiar el estilo. Word incluye varios tipos de estilos, algunos de los cuales se pueden usar para crear tablas de referencia en Word. Por ejemplo, el estilo de título, que se usa para crear una tabla de contenido.

2

Overview

We at Adventure Works hope to bring back the sense of history—we know very little about our building's past because it was a beautiful example of early 20th-century architecture. Most of the original interior—its wood paneling, its stained-glass windows, its ornate moldings—was left to rot. If it were still standing, it may have been sold to developers for demolition.

Adventure Works currently occupies the entire building, which is not zoned for occupancy and cannot be sold. The building's patriarch was very fond of the building and wanted to ensure that someone who would choose to live there would appreciate its history.

A New Campaign

We believe that Adventure Works' unique facilities—our climbing wall, activity rooms, and event space—should be offered to members by reservation only. Members would also be able to rent the building for private events. The building also has a finished living area that could be used as a residence for an employee or to be used as housing for a family.

Short-Term Impacts

Our commitment to exciting new uses for the building will bring new life to Adventure Works. Adventure Works would be the ideal choice for a variety of events, from small meetings to large conferences.

Referencia:

Redacción Microsoft. (s.f.) *Diferencias entre plantillas, temas y estilos de Word*. Soporte técnico de Microsoft.

Recuperado de: <https://support.microsoft.com/es-es/office/diferencias-entre-plantillas-temas-y-estilos-de-word-101c2774-296b-4bb7-b084-2e936f6ee390>