

# FORMATOS DE DOCUMENTOS: TIPOS DE DOCUMENTOS Y EXTENSIONES COMUNES

Hay diversos tipos de archivos para documentos, muchos se pueden usar en casa o en el trabajo. Si hablamos de formatos de documentos, hay un sinfín de abreviaturas difíciles de entender y cada una corresponde a un tipo de documento electrónico específico, especialmente documentos de texto.

Estos se pueden dividir en varias categorías principales: archivos de texto, archivos de documento abierto, archivo de hoja de cálculo y archivo PDF.

A continuación, encontrarás una visión general de los formatos y extensiones de archivos más importantes.

## Tipos de archivos de texto

- **Archivo DOC:** un documento de texto creado con el programa Microsoft Word (versión 2003 o anterior) u otro programa de procesamiento de textos.
- **Archivo DOCX:** el formato de archivo actual para documentos de texto creados con Microsoft Word 2007 o una versión más reciente del programa.
- **Archivo TXT:** un archivo de texto plano compuesto enteramente de caracteres de texto.
- **Archivo RTF:** formato de texto universal que puede abrirse y procesarse mediante varios programas de procesamiento de textos.
- **Archivo XML:** formato de texto para estructurar y presentar archivos en un archivo formateado.
- **Archivo HTML:** Formato de documento para almacenar archivos de texto plano con contenido interactivo que se puede abrir con cualquier navegador o editor.
- **Archivo de registro:** archivo de registro basado en texto usado en TI para analizar problemas de eventos.
- **Archivo de hosts:** archivo de texto almacenado localmente en el que las direcciones IP de los sitios web se asignan a un nombre de host.
- **Archivo CSV:** Archivo de texto utilizado para intercambiar y almacenar datos estructurados de forma sencilla.

# **FORMATOS DE DOCUMENTOS: TIPOS DE DOCUMENTOS Y EXTENSIONES COMUNES**

## **Tipos de archivos de documento abierto**

- **Archivo ODS:** formato de hoja de cálculo abierto creado con el software OpenOffice Calc.
- **Archivo ODT:** formato de documento de texto abierto que se puede abrir y editar en todos los sistemas.
- **Archivo ODG:** formato gráfico abierto para gráficos vectoriales creados con programas como OpenOffice Draw o LibreOffice Draw.
- **Archivo ODP:** formato de archivo abierto para presentaciones creadas con programas como OpenOffice o LibreOffice.

## **Tipos de archivo de hoja de cálculo**

- **Archivo XLS:** Formato de hoja de cálculo creada con el programa Microsoft Excel (versión 2003 o anterior).
- **Archivo XLSX:** el formato de archivo actual para hojas de cálculo creadas con Microsoft Excel 2007 o una versión más reciente del programa.
- **Archivo XLSM:** formato de hoja de cálculo basado en XML y habilitado para macros creado con Microsoft 2007 o una versión más reciente del programa.

## **Tipos de archivos PDF**

- **PDF-A:** Formato de archivo para archivar documentos digitales durante más tiempo.
- **PDF-E:** formato de archivo especial desarrollado para ingeniería que puede mostrar elementos 3D interactivos.
- **PDF-X:** formato de archivo que describe las propiedades de las plantillas de impresión y, por lo tanto, permite la transmisión de datos desde la preimpresión hasta la impresión final.
- **PDF-VT:** formato de intercambio especial utilizado para impresión de datos variables e impresión transaccional.
- **PDF-UA:** Formato de archivo para la creación de documentos accesibles.

# FORMATOS DE DOCUMENTOS: TIPOS DE DOCUMENTOS Y EXTENSIONES COMUNES

- **PDF con capacidad de búsqueda:** documento de texto que se puede buscar utilizando la función de búsqueda de un lector de PDF.
- **PAdES:** Abreviatura de PDF Advanced Electronic Signatures, contiene restricciones y extensiones de archivos PDF para personalizar firmas electrónicas.
- **PDF-H:** formato de archivo desarrollado para que la industria de la salud capture, intercambie y almacene datos de pacientes.

## Los formatos de archivos más comunes para tus documentos

Los cuatro formatos de documentos más importantes y conocidos son PDF, DOC, HTML y ODT.



- **El formato del documento PDF.**

La abreviatura PDF significa "Formato de documento portátil". El formato fue desarrollado por Adobe en 1993 como un formato de archivo independiente de la plataforma. Además de texto, tablas e imágenes, los documentos PDF también pueden contener enlaces, botones, formularios, elementos y funciones de audio y vídeo. Se pueden abrir con el Adobe Acrobat Reader gratuito tanto en Windows como en macOS.

Hoy en día, PDF es un estándar abierto ISO. Los archivos PDF cumplen con los estándares ISO 32000 para el intercambio de documentos electrónicos, incluidos estándares especialmente desarrollados como PDF/A (archivo), PDF/E (documentos técnicos) y PDF/X (producción impresa). Para facilitar el acceso al contenido para las personas con discapacidad, también se pueden crear archivos PDF de acuerdo con los estándares de accesibilidad.

# **FORMATOS DE DOCUMENTOS: TIPOS DE DOCUMENTOS Y EXTENSIONES COMUNES**

- **El formato del documento DOC/DOCX**

Un archivo DOC es un documento de texto creado normalmente con Microsoft Word. Los documentos de texto se guardan con la extensión .doc o .docx. Una vez guardados, se pueden ajustar y editar tantas veces como quieras.

El archivo DOC tiene su origen en **1983**. En aquella época, Microsoft desarrolló el formato de texto como formato para el programa de Office Word y sigue siendo uno de los formatos más populares para el procesamiento de textos en la actualidad. El formato DOC se utilizó en versiones de Microsoft Word hasta 2003 y fue reemplazado en 2007 por el formato OpenXML DOCX.

La principal diferencia entre DOC y DOCX es la forma en que se almacena la información. Los archivos DOC se basan en el concepto del procesador de textos GUI Bravo, que se considera el primer procesador de textos. Los archivos DOCX, por otro lado, almacenan el diseño en archivos XML y CSS.

- **El formato del documento HTML**

HTML es una abreviatura de "Lenguaje de marcado de hipertexto". Los archivos de texto puro con contenido interactivo se almacenan en formato de documento HTML. Además del contenido directamente visible, como el texto, los archivos HTML también pueden contener metainformación que, por ejemplo, proporciona información sobre los idiomas utilizados en el texto o los autores del documento HTML.

Se puede acceder a los archivos HTML mediante cualquier navegador, independientemente del sistema operativo. Además, los documentos HTML se pueden abrir con editores como el Bloc de notas de Windows. HTML fue desarrollado específicamente para medios digitales. Por lo tanto, estos tipos de archivos de documentos se pueden mostrar de manera óptima en la pantalla, pero no están diseñados para usarse en forma impresa.

# FORMATOS DE DOCUMENTOS: TIPOS DE DOCUMENTOS Y EXTENSIONES COMUNES

- El formato del documento ODT

Un archivo ODT es un tipo de archivo del formato Open Document Format (ODF para abreviar), que consta de varias extensiones de archivo, cada una con terminaciones diferentes. Ejemplos de archivos ODF incluyen archivos ODT (archivos de texto) y archivos ODS (archivos de tabla).

El formato del documento utiliza un lenguaje de marcado basado en XML. El formato ODF fue diseñado para permitir la creación, apertura y edición de documentos independientemente de cualquier software o sistema operativo específico. Esto diferencia a ODF de formatos como DOC, que solo se pueden abrir con determinados programas.

## ¿Qué formato de documento debo utilizar en cada caso?

Todos los formatos de documentos mencionados se pueden utilizar para trabajar e intercambiar archivos de documentos. Sin embargo, debes considerar sus características, ventajas y desventajas individuales, según tus necesidades.

- **PDF** es un estándar seguro para documentos. Los documentos PDF aparecen iguales en todos los dispositivos. Se pueden ver en cualquier dispositivo utilizando un software PDF gratuito como Adobe Acrobat Reader.
- **HTML** es adecuado para crear sitios web, pero no para imprimir. Este es el formato que debes utilizar al escribir código HTML.
- **DOC** es un formato de documento muy conocido y ampliamente utilizado, pero es propietario y, por lo tanto, está diseñado para usarse con Microsoft Word. Muchas personas utilizan Microsoft Word tanto en contextos privados como profesionales. Los documentos DOC son editables.
- **ODT** es un formato de código abierto, lo que significa que se puede abrir con software gratuito como OpenOffice. Sin embargo, la ODT es menos común que, por ejemplo, el DOC.

## Referencia:

Redacción Adobe. (2023) *Formatos de documentos: tipos de archivos y extensiones comunes*. Adobe.  
Recuperado de: <https://www.adobe.com/es/acrobat/resources/document-files.html>