1. Es un método de registro y control de las operaciones de mercancías:
* Sistema de inventario perpetuo
* Sistema único de autodeterminación
* Sistema de contabilidad

1. El activo es un recurso controlado por la entidad y que debe generar beneficios económicos futuros.
* FALSO
* VERDADERO
1. Los bienes disponibles para su venta son los inventarios de mercancías que poseen las empresas comerciales.
* FALSO
* VERDADERO
1. ¿Qué conceptos afectan el registro de mercancías?
* Caja, bancos, préstamos bancarios, capital
* Compras, gastos de compras, devoluciones y descuentos sobre compras, ventas, devoluciones y descuentos sobre ventas
* Deudores diversos, impuestos por pagar, acciones
1. Característica del sistema de inventario perpetuo:
* Mantiene el saldo actualizado de la cantidad de mercancías en existencias y del costo de ventas
* No necesitas registros contables
* Es compatible con cualquier sistema de contabilidad

1. Cuando se compra mercancía, la cuenta de inventario de mercancía aumenta; cuando se vende, disminuye.
* FALSO
* VERDADERO
1. La cuenta de inventario de mercancía se utiliza cuando se aplica:
* El sistema de contabilidad simplificada
* El sistema de inventario perpetuo
* El sistema de mis cuentas del SAT

1. El catálogo de cuentas es:
* Un menú de operaciones de un software
* Un portal de herramientas fiscales
* Una lista detallada y clasificada de los rubros que integran el activo, pasivo y capital contable
1. En el sistema de inventarios perpetuos solo se utilizan las cuentas inventario de mercancía, ventas y costo de ventas.
* FALSO
* VERDADERO
1. Determinar el costo que será asignado a las mercancías vendidas es el objetivo de:
* Los métodos de depreciación
* Los métodos de valuación de inventarios
* Los métodos de contabilidad
1. ¿Cuándo podrías utilizar los métodos de valuación de inventarios de mercancías mediante precio de menudeo y detallista, y utilidad bruta?
* Cuando ocurre alguna circunstancia predecible
* Cuando ocurre alguna circunstancia impredecible
* Cuando aplicas inventarios perpetuos

1. PEPS y UEPS son:
* Métodos de valuación de inventarios de mercancías
* Métodos de depreciación de activos fijos
* Métodos de contabilizaciones de pasivos
1. ¿En qué consiste el método de primeras entradas, primeras salidas?
* Supone que las últimas mercancías compradas son las primeras en venderse
* Supone que las primeras mercancías compradas son las primeras en venderse
* Todas las anteriores
1. Últimas entradas, primeras salidas. Método que supone que las últimas mercancías compradas son las primeras en venderse .
* FALSO
* VERDADERO
1. En el método de valuación de inventarios identificados, la unidad vendida se identifica con una compra determinada.
* FALSO
* VERDADERO
1. Se obtiene dividiendo el costo de las compras entre las unidades existentes:
* PEPS
* UEPS
* Promedio
1. De acuerdo con el sistema de inventario perpetuo, al pagar los fletes de la mercancía recibida por la empresa, se debe:
* Cargar a gastos por fletes sobre compras
* Abonar a gastos por fletes sobre compras
* Cargar a inventarios de mercancías
1. Método de valuación de inventario prohibido por las NIF:
* PEPS
* UEPS
* Promedio

1. Los inventarios deben presentarse de acuerdo con las Normas de Información Financiera en:
* Activo circulante
* Activo fijo
* Inmuebles, maquinaria y equipo
1. ¿Cómo fue denominado el procedimiento expuesto por el fraile franciscano Luca Paccioli?
* Balance continental
* Mayor continental
* Diario continental
1. La contabilidad es una técnica que se utiliza para:
* El registro de operaciones que afectan económicamente a una entidad
* Generar ganancias
* Deducir los gastos personales

1. Ser útil al usuario general en la toma de decisiones es un objetivo esencial de la:
* Administración
* Auditoria
* Contabilidad
1. En la póliza se anotan los registros contables.
* Falso
* Verdadero
1. ¿Quiénes son los usuarios internos de la contabilidad?
* Administradores y empleados
* Clientes, acreedores, inversionistas y gobierno
* Autoridades fiscales
1. Las pólizas son los documentos donde se registran:
* Las operaciones administrativas de la entidad
* Las operaciones económicas de la entidad
* Las operaciones organizacionales de la entidad
1. Los documentos fuentes son:
* Esquemas de mayor
* Las facturas, notas, recibos; entre otros comprobantes
* Los asientos de diario
1. Al sistema de pólizas se le considera precursor de los procedimientos mecanizados.
* Falso
* Verdadero
1. Las pólizas se deben firmar por las personas que intervinieron en su formulación, revisión y autorización.
* Falso
* Verdadero
1. A la póliza original se le anexan los:
* Copia de la póliza
* Documentos fuentes
* La identificación de quien la firma
1. Los documentos fuentes no son indispensables para la elaboración de pólizas.
* Falso
* Verdadero

1. El sistema de póliza admite mayor división en el trabajo.
* Falso
* Verdadero
1. En la póliza de diario se registran:
* Operaciones que no causan movimientos de dinero
* Operaciones que causan salida de dinero
* Operaciones que causan entradas de dinero

1. En la póliza de ingresos se registran:
* Operaciones que no causan movimientos de dinero
* Operaciones que causan salida de dinero
* Operaciones que causan entradas de dinero
1. En la póliza de egresos se registran entradas de dinero.
* Falso
* Verdadero

1. Para elaborar la balanza de comprobación antes de ajuste se consideran los saldos del libro de diario.
* Falso
* Verdadero
1. El principio de la partida doble se puede verificar en:
* La factura comercial
* La balanza de comprobación
* La cédula de depreciación

1. Los faltantes de inventarios pueden originar errores en la balanza de comprobación.
* Falso
* Verdadero
1. La balanza de comprobación ajustada se realiza después de:
* Registrar en el libro de diario y mayor el asiento de cierre
* Registrar en el libro de diario y mayor los ajustes
* Registrar en el libro de diario y mayor el asiento de apertura
1. El estado de resultados y el balance general se preparan con los saldos ajustados.
* Falso
* Verdadero
1. La balanza de comprobación es:
* Una lista de todos los saldos deudores y acreedores de las cuentas de mayor
* Una lista de todos los saldos deudores de las cuentas de pasivo
* Una lista de todos los saldos acreedores de las cuentas de activo
1. Los saldos de la balanza de comprobación ajustada servirán de base para la preparación de:
* Los estados bancarios
* Los estados financieros
* Los estados conciliados

1. A través de los estados financieros los usuarios de la información financiera perciben la realidad de la empresa.
* Falso
* Verdadero
1. Es un estado financiero:
* Tarjeta auxiliar de almacén
* Estado de resultados
* Conciliación bancaria
1. Los activos y pasivos son algunos de sus rubros:
* Balance general
* Estado de resultados
* Estado bancario

1. En el estado de resultados se determina el capital contable.
* Falso
* Verdadero
1. Muestra los ingresos, costos y gastos:
* Balance general
* Estado de resultado
* Estado de movimientos al capital
1. La contabilidad es una técnica que se utiliza para:
* El registro de operaciones que afectan económicamente a una entidad
* Generar ganancias
* Deducir los gastos personales
1. Los bienes disponibles para su venta que tiene una entidad son:
* Pasivo
* Activos
* Pérdidas
1. Son todos aquellos valores que se hacen objeto de compra o venta.
* Licencias
* Activos fijos
* Inventarios de mercancías
1. El sistema de inventarios analíticos es un sistema utilizado para controlar y registrar contablemente las compras y ventas de una empresa.
* Verdadero
* Falso
1. En el sistema de inventario analítico, para registrar el cargo por un flete que se incurre al transportar la mercancía comprada, se utiliza la cuenta de:
* Inventario de mercancías
* Gastos de administración
* Gastos de compras
1. Con este sistema siempre habrá la necesidad de efectuar un conteo físico de las existencias de mercancías al terminar el periodo:
* Sistema de inventario perpetuo
* Sistema de inventario analítico
* Sistema de valuación de inventarios
1. Se conoce el valor de inventario inicial, ventas, compras, gastos sobre compras, devoluciones y descuentos sobre compras y sobre ventas. Estas son:
* Ventajas del sistema de inventario analítico
* Desventajas del sistema de inventario analítico
* Ninguna de las anteriores
1. No se conoce rápidamente el costo de lo vendido, ni la utilidad o pérdida bruta. Estas son:
* Ventajas del sistema de inventario analítico
* Desventajas del sistema de inventario analítico
* Ninguna de las anteriores
1. La cuenta “devoluciones sobre ventas” se utiliza en el sistema de inventarios analíticos.
* Verdadero
* Falso
1. Se abona durante el ejercicio del valor de las ventas de mercancías efectuadas al contado o crédito:
* Gastos de compras
* Compras
* Ventas
1. Es un estado financiero:
* Tarjeta auxiliar de almacén
* Estado de resultados
* Conciliación bancaria
1. Los activos y pasivos son algunos de sus rubros:
* Balance general
* Estado de resultados
* Estado bancario
1. En el estado de resultados se determina el capital contable:
* Falso
* Verdadero
1. Muestra los ingresos, costos y gastos:
* Balance general
* Estado de resultado
* Estado de movimientos al capital
1. En el sistema de inventario analítico las ventas se registran a precio de costo.
* Verdadero
* Falso
1. En el sistema de inventario analítico, cuando se compra mercancía, se hace un cargo a la cuenta de:
* Gastos de venta
* Compras
* Inventario de mercancía
1. El procedimiento analítico consiste en abrir una cuenta especial en el libro de mayor para cada uno de los conceptos que forman el movimiento de la cuenta de mercancías.
* Falso
* Verdadero
1. Es una desventaja del sistema de inventario analítico:
* El registro de las operaciones es más claro
* No se conoce el valor del inventario final de mercancías
* Se facilita la formación del estado de resultados
1. En el sistema de inventario analítico se carga al principio del ejercicio del valor del inventario inicial de mercancías:
* Compras
* Inventarios
* Pasivo
1. En el sistema de inventario analítico, la cuenta de gastos de compras se abona durante el ejercicio del valor de todos los gastos que originen las compras de mercancías.
* Verdadero
* Falso
1. La contabilidad es una técnica que se utiliza para el registro de operaciones que:
* No afectan económicamente a una entidad
* Afectan económicamente a una entidad
* Afectan administrativamente a una entidad
1. Es un recurso controlado por la entidad:
* Pasivo
* Activos
* Pérdidas
1. Es una obligación presente virtualmente ineludible:
* Activo
* Pasivo
* Pérdidas

1. Son los que afectan o modifican las cuentas de balance (cuentas de activo y pasivo) y resultados (ingresos y egresos) de la empresa:
* Valores reales
* Valores contingentes
* Valores proforma

1. Se emplean para el registro de operaciones que no afectan o modifican el activo, pasivo o el capital de la empresa:
* Cuentas de clientes
* Cuentas de proveedores
* Cuentas de orden
1. Las cuentas de orden son necesarias para consignar derechos y obligaciones contingentes.
* Falso
* Verdadero
1. Las cuentas de orden no se utilizan para controlar algunos aspectos de la administración.
* Falso
* Verdadero
1. Son los que no afectan o modifican el activo, pasivo o capital:
* Valores reales
* Valores contingentes
* Valores proforma
1. Es donde se anotan los valores contingentes:
* Cuentas de balance
* Cuentas de resultados
* Cuentas de orden
1. La contingencia se define como la posibilidad de que una cosa suceda o no.
* Falso
* Verdadero
1. Es un caso en el que se establece cuenta de orden:
* Para registrar las compras de mercancías de la entidad
* Para registrar las ventas de mercancías de la entidad
* Para registrar valores y bienes ajenos
1. A este grupo lo forma el importe total de derechos y obligaciones contingentes:
* Valores ajenos
* Valores contingentes
* Cuentas de registro
1. Las cuentas de orden se llevan con arreglo al sistema de contabilidad por partida doble.
* Falso
* Verdadero
1. Es cuando en un asiento, tanto la cuenta deudora como la acreedora, son de orden, sin intervenir cuentas de balance:
* Movimiento directo
* Movimiento cruzado
* Ninguna de las anteriores

1. Es cuando una entidad da un bien que garantice un crédito otorgado:
* Mercancías en consignación
* Mercancías en comisión
* Depósitos en garantía
1. Es el mandato o encargo aplicado a actos concretos de comercio, denominándose comitente a la persona que otorga la comisión, y comisionista a quien la desempeña:
* La garantía
* La comisión
* La correduría
1. Son las mercancías que la empresa remite a una persona llamada comisionista para ser vendidas por cuenta del primero y de acuerdo con las instrucciones estipuladas por él:
* Mercancías en consignación
* Mercancías generales
* Mercancías en tránsito
1. Se utiliza para que la empresa tenga fondos antes del vencimiento de los documentos a su favor:
* Documentos por pagar
* Documentos por cobrar
* Documentos descontados o endosados
1. Es el valor que el documento tiene escrito o impreso para ser pagado en la fecha de su vencimiento:
* Valor líquido
* Valor nominal
* Valor futuro
1. Método que supone que las primeras mercancías compradas son las primeras que se venden:
* PEPS
* UEPS
* Promedio
1. Según el sistema de inventarios perpetuo, los costos adicionales por fletes se registran en la cuenta “fletes sobre compras”.
* Verdadero
* Falso
1. De acuerdo con el sistema de inventarios analítico, es necesario realizar un conteo físico del inventario de mercancías al 31 de diciembre para conocer su saldo.
* Verdadero
* Falso
1. El método de UEPS está permitido en las Normas de Información Financiera.
* Falso
* Verdadero
1. El costo de ventas por PEPS es menor que por UEPS si los precios:
* Disminuyen
* Aumentan
* Permanecen igual
1. Método que supone que las últimas mercancías compradas son las primeras en venderse:
* UEPS
* PEPS
* Promedio
1. Este sistema mantiene siempre un saldo actualizado de la mercancía en existencia:
* Analítico
* Perpetuo
* Ninguno de los anteriores
1. De acuerdo con el sistema de inventarios perpetuo, al pagar los fletes de mercancía recibida en el almacén se debe:
* Cargar a gastos por fletes sobre compras
* Abonar a gastos por fletes sobre compras
* Cargar a inventarios de mercancías
1. Se utiliza cuando no hay entradas o salidas de dinero:
* Pólizas de Egresos o Cheque
* Pólizas de Diario
* Pólizas de Ingresos
1. Se utiliza cuando hay entrada de dinero:
* Pólizas de Egresos o Cheque
* Pólizas de Diario
* Pólizas de Ingresos
1. Se utiliza cuando hay salida de dinero:
* Pólizas de Egresos o Cheque
* Pólizas de Diario
* Pólizas de Ingresos
1. En él se muestra la utilidad o pérdida del ejercicio:
* Balanza de comprobación
* Estado de Resultados
* Balance General
1. El punto de partida para iniciar el procedimiento de ajustes es:
* Balanza de comprobación antes de ajustes
* Estado de Resultados
* Balance General
1. En él se muestran los montos del activo, pasivo y capital contable:
* Balanza de comprobación
* Estado de Resultados
* Balance General
1. Se utilizan para registrar valores contingentes:
* Cuentas de balance
* Cuentas de resultados
* Cuentas de orden