

# Asientos en Forma de Diario

Toda operación realizada en la entidad, debe ser registrada en un "libro diario", donde los registros colocados son llamados *asientos*. Deben contener cierta información para analizarlos veamos:

- Fecha en la cual se realizó la operación
- Número consecutivo que le corresponde
- Nombre de las cuentas afectadas, así como la forma en la cual se realizó la afectación en cada una de ellas
- Concepto

El tener los asientos con estas características ayudará a tener un mejor control y, en caso de ser necesario, corregir y modificar rápidamente.

Observa el siguiente video

<http://www.youtube.com/watch?v=re7unWKiKhQ>

El formato del libro de diario que se sigue, refiere a:

Libro de Diario				
Fecha	No. Cuenta	Concepto	Debe	Haber
		<b>Total de Asiento</b>		

# Asientos en Forma de Diario

*Veamos un ejemplo*

## Ejemplo 1

Tenemos un proveedor, quien por pagarle al contado nos hace un descuento del 5% por pronto pago. El descuento afecta al importe total de la factura, esto quiere decir, el descuento se aplica tanto a la base imponible de la factura, como a la cantidad de IVA soportado. La cuenta 765 pertenece al grupo 7 del cuadro de cuentas, por lo que es un ingreso para la empresa (-pago = ingreso).

**Solución:**

Libro de Diario				
Fecha	No. Cuenta	Concepto	Debe	Haber
	600	Compra de mercancías	5.000	
	472	IVA soportado	800	
	765	Descuento por pronto pago		250
	472	IVA soportado por descuento		40
	400	Proveedores		5.510
<b>Total de Asiento</b>			<b>5.800</b>	<b>5.800</b>

**Referencia:**

Ejemplo tomado de [sisman.utm.edu.ec](http://sisman.utm.edu.ec). (Diciembre de 2010). Recuperado el 17 de Octubre de 2013, de

<http://goo.gl/akG104>