

Universidad Autónoma de Coahuila

DERECHO MERCANTIL



Introducción a la Materia

PRESENTACIÓN DE LA MATERIA

Te doy la bienvenida a tu materia de Derecho Mercantil, que como Administrador de Empresas es necesario que conozcas, ya que adquirirás conocimientos básicos que te permitirán aportar elementos de juicio adecuados para la solución de controversias jurídicas dentro del ámbito laboral.

El Derecho Mercantil, dentro de su marco jurídico, establece un conjunto de normas relativas a los comerciantes como tales, a los actos de comercio y a las relaciones jurídicas derivadas de la realización de éstos; por lo que el estudio de esta asignatura es prescindible para que tengas una perspectiva y bases jurídicas que te permitan saber como abordar controversias de este tipo dentro de la Administración de Empresas.

OBJETIVO DE LA MATERIA

Comprender y entender la naturaleza jurídica del comerciante en el derecho mercantil, conocer los tipos de sociedades mercantiles regulados en nuestro país y los requisitos para su formación, identificar los títulos de crédito regulados en el Código de Comercio y sus requisitos de existencia y validez, así como identificar los múltiples contratos regulados en dicha materia.

CONTENIDO TEMÁTICO

UNIDAD 1: EL COMERCIO Y EL DERECHO MERCANTIL

Comercio

- Concepto y clasificación
- Tipos de comercio
- Interior y exterior
- Terrestre y marítimo
- Al por mayor y al por menor
- Por cuenta propia y en omisión
- Comercio electrónico

Derecho Mercantil

- Concepto y características
- Criterio objetivo y subjetivo del derecho mercantil

Comerciante

- Clases de comerciante
- Comerciante: persona física
- Comerciante: persona moral
- Quiénes son comerciantes de acuerdo con la ley (Artículo 3º del Código de Comercio)

Introducción a la Materia

UNIDAD 2: CORREDURÍA PÚBLICA Y SOCIEDADES MERCANTILES

Los Corredores

- Concepto de corredor (Artículo 51 del Código de Comercio)
- Función que desempeña
- Documentos que expiden
- Ley de correduría

Sociedades Mercantiles

- Concepto de sociedad mercantil
- Personalidad de las sociedades
- Constitución y requisitos
- Actas accidentales
- Artículo 16 del Código de Comercio
- Anuncio de la calidad mercantil (Artículo 17 del Código de Comercio)
- Actos sujetos al registro (Artículo 18, 19, 21 del Código de Comercio)
- Quién debe solicitar el registro

Sociedad Anónima

- Concepto, características y elementos

Sociedades Cooperativas

- Concepto, características y elementos

Sociedades Extranjeras

- Concepto
- Reglas para su establecimiento y funcionamiento (Artículo 250 y 251 LGSM)

Causas Especiales de las Sociedades

- Fusión y transformación
- Escisión
- Controladoras y controladas
- Liquidación

UNIDAD 3: TÍTULOS DE CRÉDITO

Título de Crédito en General

- Concepto, características
- Como actos de comercio
- Como cosas mercantiles
- Capacidad para suscribir títulos de crédito
- Obligaciones y responsabilidades de quienes intervienen en títulos
- Documentos que no producen efectos de títulos de crédito
- Títulos nominativos y al portador
- Clases de endoso

Título de Crédito en Particular: letra de cambio, el cheque, el pagaré

Introducción a la Materia

- Concepto
- Requisitos
- Características
- Diferencias entre los títulos

UNIDAD 4: CONTRATOS

Contratos

- Contratos mercantiles
- Contrato apertura de crédito
- Contrato de cuenta corriente

Contratos con Sociedades Financieras

- Diferencia entre contrato simple y contrato de cuenta corriente
- Arrendamiento financiero
- Factoraje financiero con las adecuaciones en cuanto a las sociedades financieras de objeto limitado, depósito de dinero y de títulos de crédito

Créditos contratos de servicios

- Créditos hipotecarios
- Créditos refaccionarios
- Crédito de habilitación y avío
- Fideicomiso

Contrato de Transporte

- Contrato de transporte
- Transporte multimodal: concepto, características y vigencia

Contrato de Comisión

- Concepto
- Requisitos de la comisión
- Aspectos generales de la comisión
- Rescisión de la comisión

EVALUACIÓN GENERAL

Para reportar tu calificación final obtenida de la suma de porcentajes de unidad deberás haber cumplido de forma obligatoria con la realización o entrega de lo siguiente:

- Desarrollo de las lecciones
- Responder a todos los cuestionarios de evaluación por unidad
- Integrar y entregar dentro del tiempo establecido el Portafolio de Actividades y ejercicios, corregidos en caso de ser necesario.

Introducción a la Materia

- Realizar y entregar dentro del tiempo establecido el Proyecto Final
- Responder a la Evaluación Final.

La falta de cualquiera de estos requerimientos causara la no acreditación del curso, y tendrás la posibilidad de integrar los elementos faltantes durante la semana posterior al cierre del curso (denominado periodo de recuperación).

En caso de completar el total de las actividades faltantes dentro del periodo de recuperación se reportará la calificación obtenida como examen extraordinario, en caso de no obtener una calificación aprobatoria tendrás que inscribirte de nuevo al curso. En tal caso tendrá dos nuevas oportunidades para realizar las actividades indicadas y de no aprobar de nuevo deberás solicitar a la dependencia responsable del programa un examen de 5a oportunidad.

NP (No Presentó)

- Si no cumples con la entrega de al menos con el 50% del portafolio de actividades y ejercicios, se reportará como calificación NP. (sin derecho a evaluación extraordinaria).

EVALUACIÓN	PORCENTAJE
UNIDAD 1	15%
UNIDAD 2	15%
UNIDAD 3	15%
UNIDAD 4	15%
PROYECTO FINAL	20%
PORTAFOLIO DE ACTIVIDADES Y EJERCICIOS	10%
EVALUACIÓN DEL CONOCIMIENTO	10%
TOTAL 100%	

RECUERDA QUE LA CALIFICACIÓN MÍNIMA APROBATORIA ES 70

Introducción a la Materia

PORTAFOLIO DE ACTIVIDADES Y EJERCICIOS

El portafolio consiste en integrar las actividades y ejercicios realizados a lo largo de la materia como una forma de evidencia del trabajo realizado.

Para tu Portafolio de Actividades y Ejercicios deberás integrar dentro de una carpeta virtual aquellas actividades que te son indicadas en cada unidad. La cual deberá estar comprimida (en zip); esto con la finalidad de que la carpeta pueda subirse a la plataforma

La **CARPETA GENERAL** deberá ser nombrada de la siguiente forma:

Apellido Paterno+ Apellido materno+ Nombre+Portafolio. Ejemplo:

Rodríguez Corona Carlos Portafolio

La **CARPETA DE CADA UNIDAD** será nombrada de la siguiente manera:

Apellido paterno + nombre + número de la unidad

Rodríguez Carlos U1

Rodríguez Carlos U2

Rodríguez Carlos U3

Rodríguez Carlos U4

LAS ACTIVIDADES debes de guardarlas de la siguiente manera:

Apellido paterno + primer nombre + Nombre de la actividad

Ejemplos: **Rodríguez Carlos Ensayo**

En el caso de integrar **EJERCICIOS** deberás seguir el mismo procedimiento, guardando de la siguiente manera:

Apellido paterno + nombre + Nombre del ejercicio

Ejemplos: **Rodríguez Carlos cuadro comparativo**

Actividades y Ejercicios a Integrar en el PORTAFOLIO

UNIDAD I

- Desarrollar un ensayo sobre el origen y características del Derecho Mercantil.
Valor: 5 puntos
- Elaborar un resumen y cuadro sinóptico entre comercio y comerciante.
Valor: 5 puntos

Introducción a la Materia

UNIDAD II

- Elaborar un resumen y cuadro sinóptico comparativo de los elementos esenciales de las sociedades mercantiles, enviarlo por correo electrónico.
Valor: 5 puntos
- Redactar un acta constitutiva de una Sociedad Anónima, enviarla por correo electrónico. Valor: 5 puntos
- Investigar y elaborar un reporte de lectura de los diferentes tipos de asambleas que existen para las sociedades mercantiles, enviarlo por correo electrónico.
- Valor: 5 puntos

UNIDAD III

- Elaborar un cuadro sinóptico de los títulos de crédito, enviarlo por correo electrónico.
Valor: 5 puntos
- Redacción de un pagaré y un cheque con algún error u omisión legal que deliberadamente se determine, enviarlo por correo electrónico.
Valor: 5 puntos

UNIDAD IV

- Elaborar mapa conceptual que contenga los requisitos mínimos para la validez de los contratos de crédito, enviarlo por correo electrónico.
Valor: 5 puntos
- Redactar con propiedad un contrato de arrendamiento financiero y/o un contrato de crédito refaccionario, enviarlo por correo electrónico.
Valor: 5 puntos
- Investigar sobre los términos y condiciones que operan en los contratos mercantiles. enviarlo por correo electrónico.
Valor: 5 puntos

Introducción a la Materia

LISTA DE COTEJO DE PORTAFOLIO DE ACTIVIDADES Y EJERCICIOS

Las actividades son mostradas de forma ordenada por unidad temática	%
Los archivos están nombrados de manera correcta de acuerdo a las instrucciones de cada actividad.	%
Integra todas las actividades solicitadas.	%
Realiza todas las correcciones señaladas en la retroalimentación	%
Total: %	

PROYECTO FINAL

LISTA DE COTEJO

Elemento	Valor %	Su % obtenido
•		
•		
•		

Retroalimentación

Recuerda enviar el archivo a través de la plataforma virtual.

El archivo debe ser nombrado:

Apellido Paterno/Primer Nombre/ProyectoFinal

Introducción a la Materia

BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA

-
- H. Leon Tovar Soyla, Contratos Mercantiles. Editorial Oxford.
- Acosta Romero Miguel, Nuevo Derecho Bancario. Editorial Porrúa.
- Castillo Lara Eduardo, Los Juicios Mercantiles. Editorial Harla-Oxford.
- Cervantes ahumada Raúl, El Derecho Mercantil. Editorial Porrúa.
- Cervantes Ahumada Raúl, Los Títulos de Crédito. Editorial Porrúa.
- Dávalos Mejía Carlos, Derecho Bancario y Contratos de Crédito. Editorial Harla-Oxford.
- Rodríguez y Rodríguez Joaquín, Curso de Derecho Mercantil, Tomos I y II. Editorial Porrúa.
- Tena Felipe de Jesús, El Derecho Mercantil, incluye Títulos de Crédito. Editorial Porrúa.
- Ley General de Sociedades Mercantiles.
- Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito
- Ley de Instituciones de Crédito.
- Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares de Crédito.
- Código de Comercio.

DINAMICA DE TRABAJO

Cada unidad consta de los siguientes elementos:

- Contenido Temático: Presentación y análisis de conceptos, fundamentos teóricos, implicaciones y aplicaciones del tema al que se refiere la unidad correspondiente.
- Controles de Lectura: cuestionamientos específicos acerca de las lecturas realizadas bajo un sistema de opción múltiple y/o Falso y Verdadero, los cuales permitirán comprobar que has revisado y leído cada una de las lecturas que te han sido asignadas. Recuerda que pueden tener valor en tu evaluación.
Actividades: Aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos las cuales son evaluables bajo listas de cotejo específicas y adquieren una ponderación en la evaluación. Recuerda que dichas actividades al ser terminadas deberán ser enviadas por medio del apartado de tareas en la plataforma virtual.
- Ejercicios: prácticas que ayudan a reforzar el conocimiento para un mejor resultado en las evaluaciones. Aún y cuando no tienen un porcentaje de evaluación dentro de la unidad es **INDISPENSABLE** que aquellos que se indiquen en el portafolio de Actividades y Ejercicios sean integrados de acuerdo a la retroalimentación brindada por el facilitador.

Introducción a la Materia

- Evaluación por unidad: consta de una serie de reactivos que se evalúan para comprobar el conocimiento adquirido dentro de la unidad.
- Las actividades y ejercicios que se presentan dentro del portafolio de actividades deben estar corregidas de acuerdo a la retroalimentación brindada por el facilitador.
- Antes de terminar tu materia deberás responder una evaluación final que comprende de los contenidos de toda la materia.

Nota: Recuerda que antes de comenzar debes leer la lección de Introducción a la materia, en la cual podrás conocer los siguientes elementos que lo componen y bajo los cuáles serás evaluado:

- Presentación
- Bienvenida
- Introducción
- Objetivo general
- Temas y subtemas
- Lineamientos generales de evaluación
- Evaluación general del curso en %
- Portafolio de actividades y ejercicios
- Proyecto final
- Referencias recomendadas
- Forma de trabajo
- Referencias utilizadas