

Proyecto Final

Instrucciones:

- Después de haber realizado todas y cada una de las lecturas, ejercicios, actividades y foros de discusión del curso, tienes las herramientas necesarias para desarrollar el siguiente proyecto.
- Este proyecto consta de hacer un curso de capacitación sobre Manejo de Conflicto. En la empresa Nissan, ubicada en Lerma, Estado de México, se decidió dar a los obreros y personal en general una capacitación sobre: “Manejo de Conflicto”. Elabora un temario, el objetivo general del curso, su cronograma y la forma de evaluarlo.
- Incluye también el perfil del instructor del curso de capacitación, las estrategias de instrucción, qué motivación ocupará con sus alumnos, el impacto que tendrá esta capacitación en la empresa, los mecanismos de retroalimentación, entre otros.
- Por lo que puedes ver, tienes que aplicar todos los conocimientos revisados en esta materia para desarrollar esta capacitación. A continuación te mostramos un pequeño formato con alguna de la información que debe incluir tu curso de

Proyecto Final

capacitación, aun así te recordamos que es solo una idea, tu proyecto debe ser mucho más completo y complejo, pues debes abarcar todo lo visto en clase.

Nombre del curso:

Detección de necesidades:

Objetivo:

Competencias requeridas:

Duración total del curso:

Número de participantes:

Material didáctico a emplear:

Lugar de impartición:

Equipo requerido:

Proyecto Final

Temas y subtemas que se abordarán en el curso de capacitación:

Cronograma de trabajo:

Impacto en la empresa:

Proyecto Final

Evaluación:

Retroalimentación:

**Características del
instructor:**

**Estrategias de
instrucción:**

Motivación:

Proyecto Final

LISTA DE COTEJO

Elemento
El proyecto incluye nombre del curso.
Describe la detección de necesidades.
Menciona el objetivo de la capacitación.
Da a conocer las competencias requeridas.
Describe la duración y el número de participantes.
Hace mención del material didáctico que se utilizará.
Describe el lugar de impartición.
Refiere el equipo requerido.
Elabora temario con temas y subtemas.
Desarrolla cronograma de actividades.
Define como se evaluarán los conocimientos.
Describe qué tipo de retroalimentación se utilizará.
Realiza un perfil del instructor ideal para la capacitación.
Menciona las técnicas y estrategias de instrucción a utilizar.

Proyecto Final

Desarrolla esquemas de motivación.
Describe el impacto que tendrá la capacitación en la organización.
El proyecto es completo y complejo.
Total 20 Puntos

Retroalimentación

Envíalo a través de la Plataforma Virtual.

Recuerda que el archivo debe ser nombrado:

Apellido Paterno_Primer Nombre_Proyecto_Final