

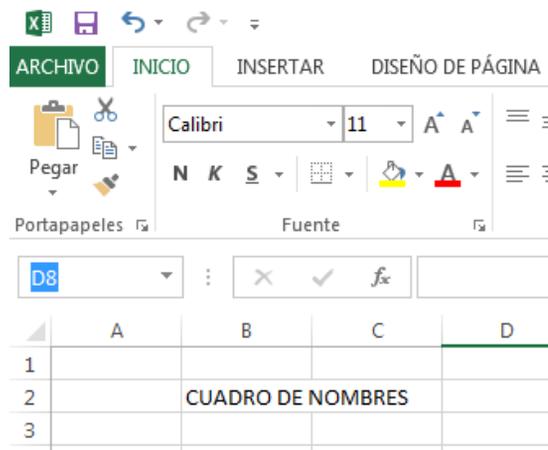
Movimiento Rápido en la Hoja

Cuando se trabaja en una hoja de cálculo, esta puede ocupar el mayor número de celdas que las visibles en el área de la pantalla, por lo tanto, es necesario moverse por el documento rápidamente, para poder tener más visibilidad de los datos.

A continuación se presenta la imagen donde nos indica las teclas que se utilizan para poder movernos rápidamente dentro de la Hoja de cálculo.

MOVIMIENTO	TECLADO
Celda Abajo	FLECHA ABAJO
Celda Arriba	FLECHA ARRIBA
Celda Derecha	FLECHA DERECHA
Celda Izquierda	FLECHA IZQUIERDA
Pantalla Abajo	AVPAG
Pantalla Arriba	REPAG
Celda A1	CTRL+INICIO
Primera celda de la columna activa	FIN FLECHA ARRIBA
Última celda de la columna activa	FIN FLECHA ABAJO
Primera celda de la fila activa	FIN FLECHA IZQUIERDA o INICIO
Última celda de la fila activa	FIN FLECHA DERECHA

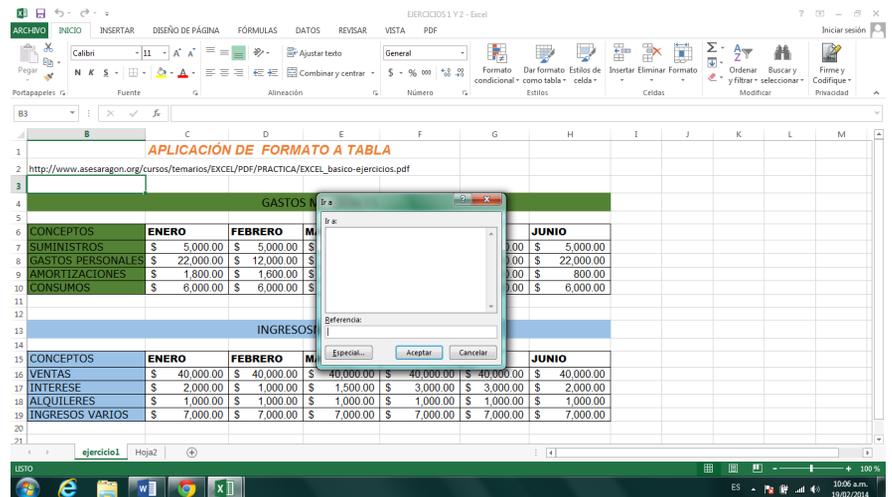
Otra manera rápida de moverse por la hoja cuando se conoce con seguridad a qué celda se deseó ir, es escribir su nombre de columna y fila en el **Cuadro de nombres** a la izquierda de la barra de fórmulas.



Movimiento Rápido en la Hoja

Otra manera rápida de moverse por la hoja, cuando se conoce con seguridad la celda donde se desea ir, es utilizando la tecla **F5** y aparece la ventana siguiente.

Se anota en el cuadro de **referencia la dirección de celda**.



Referencia

Elaborado por Rodríguez Garza, Ma. de la Luz, 2014, Informática II, Unidad I, Movimiento Rápido de la Hoja, Catedrático de la Facultad de Mercadotecnia de la Universidad Autónoma de Coahuila

Beltran,e,2010, Movimiento hoja y libro excel, recuperado el 18 de marzo del 2014, <http://es.scribd.com/doc/37048454/Movimiento-Hoja-y-Libro-Excel>