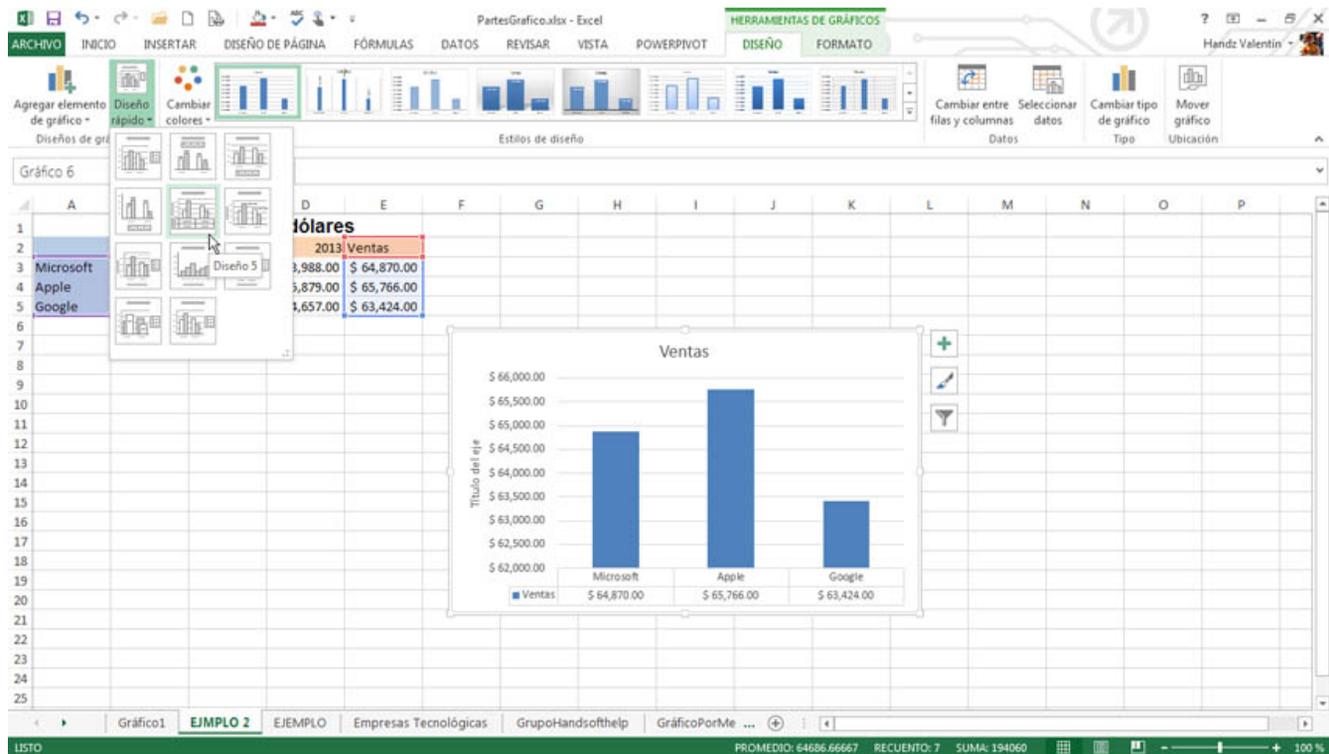


Formato del Gráfico

Al revisar nuestra cinta de herramientas de gráficos en Excel, observaremos diferentes opciones que podemos realizar con el gráfico, ahora estas opciones están disponibles en nuevos paneles de tareas, brillantes y limpios. Seleccione el elemento de gráfico, haga clic con el botón secundario y haga clic en Formato <elemento de gráfico>. Aparecerá el nuevo panel Formato con opciones adaptadas para el elemento de gráfico seleccionado. (Microsoft, 2014)

SELECCIONANDO UN DISEÑO DE GRÁFICO

La herramienta **Diseños de gráfico** tiene diversas galerías y varias combinaciones para un gráfico. Los elementos van desde un título hasta una leyenda, podrá elegir diversas combinaciones.



Formato del Gráfico

En esta imagen se muestra el **Diseño 5**. Este diseño presenta un Título principal para el gráfico y un título para el eje vertical. Además, la tabla de datos con las series (como filas) y categorías (como columnas).



SELECCIONANDO UN ESTILO DE DISEÑO

Sirve para seleccionar los **Estilos de diseño** que puede aplicar a su gráfico. Se selecciona su gráfico, a la derecha del mismo tiene un botón con el ícono de un pincel, si hace clic en el botón, aparecerá también la galería de estilos de diseño.

Formato del Gráfico

MODIFICAR LA POSICIÓN Y TAMAÑO DEL GRÁFICO

El tamaño y posición del gráfico se realiza con la opción de formato para las etiquetas de datos, y todas están creadas en el panel de tareas **Formato de etiquetas de datos**.



Más opciones. (Elementos de gráfico  > Etiquetas de datos > Más opciones)

Formato de etiquetas de datos

OPCIONES DE ETIQUETA ▾ OPCIONES DE TEXTO



Se da clic en uno de los cuatro iconos (Relleno y línea, Efectos, Tamaño y propiedades (Diseño y propiedades en Outlook o Word) u Opciones de etiqueta).

SUGERENCIA: Rápidamente utilice opciones de formato de etiquetas de datos personalizadas a otros puntos de datos de la serie, haga clic en Opciones de etiqueta > Serie de etiquetas de datos > Clonar etiqueta actual.

Formato del Gráfico

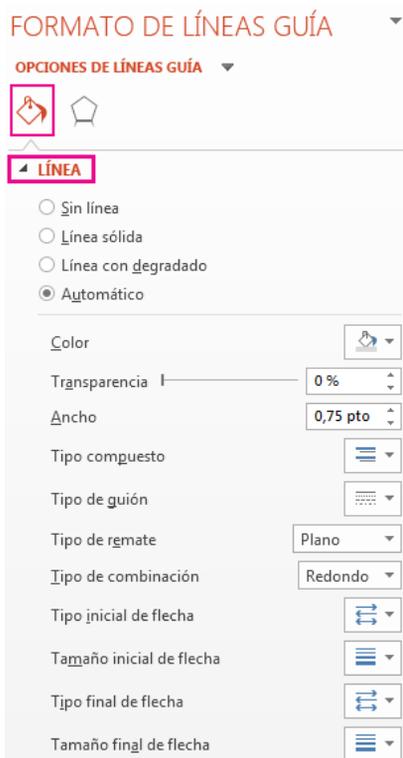
CONECTAR ETIQUETAS DE DATOS A PUNTOS DE DATOS CON LÍNEAS GUÍA.

La línea que conecta una etiqueta de datos con su punto de datos asociado se denomina línea guía, muy útil cuando coloca una etiqueta de datos lejos del punto de datos.

Para agregar una línea guía a un gráfico, haga clic en la etiqueta y arrástrela. Si mueve la etiqueta de datos, la línea guía se ajusta automáticamente y sigue a la etiqueta. En versiones anteriores, solo los gráficos circulares tenían esta función, pero ahora todos los tipos de gráficos con etiquetas de datos funcionan de esta forma. Interesante, ¿no?

Gráfico de líneas con algunas líneas guía.

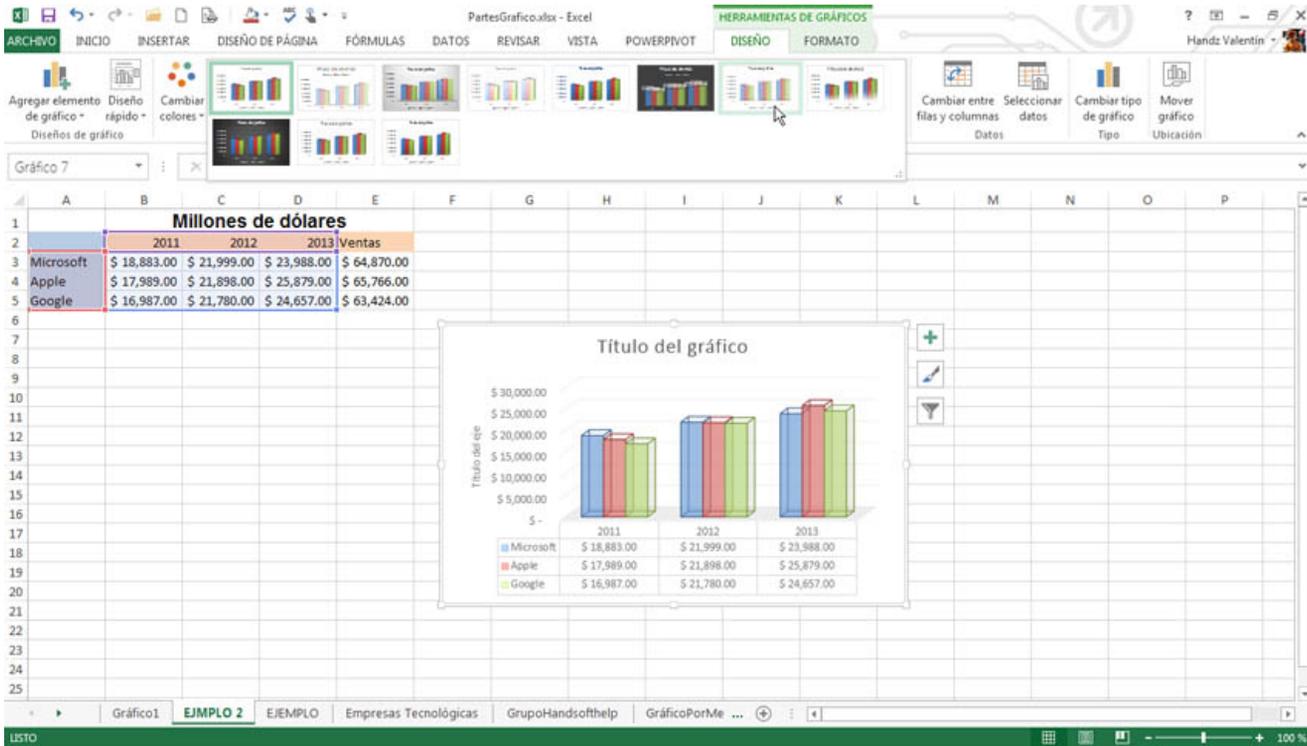
Cambiar el aspecto de las líneas guía



1. Haga clic en las líneas de conexión que desea cambiar.

2. Haga clic en **Relleno y línea** > **Línea** y haga los cambios que desee.

Formato del Gráfico



GAMBIAR EL ASPECTO DE LAS ETIQUETAS DE DATOS

Puede diseñar para cambiar el aspecto de una etiqueta de datos, como cambiar el color del borde de la etiqueta de datos para resaltarla.

Formato de etiquetas de datos

OPCIONES DE ETIQUETA | OPCIONES DE TEXTO

RELLENO

BORDE

- Sin línea
- Línea sólida
- Línea con degradado
- Automático

Color

Transparencia 0 %

Ancho 0,75 pto

Tipo compuesto

Tipo de guión

Tipo de rgmate Plano

Tipo de combinación Redondo

Tipo inicial de flecha

Tamaño inicial de flecha

Tipo final de flecha

Tamaño final de flecha

1. Oprima las etiquetas de datos cuyo borde desea cambiar. Clic dos veces para cambiar solo el borde de una de las etiquetas.

2. Haga clic en **Relleno y línea** > **Borde** y haga los cambios que desee.

Formato de etiquetas de datos

OPCIONES DE ETIQUETA | OPCIONES DE TEXTO

SOMBRA

ILUMINADO

BORDES SUAVES

FORMATO 3D

Formato del Gráfico

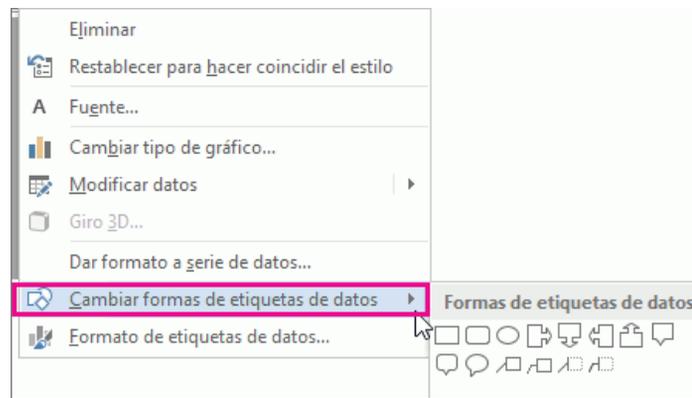
Cambiar la forma de una etiqueta de datos

Si personaliza un gráfico, puede hacer que las etiquetas de datos tengan forma diferente.

1. Clic con el botón secundario en la etiqueta de datos que desea cambiar y luego haga clic en **Cambiar formas de etiquetas de datos**.



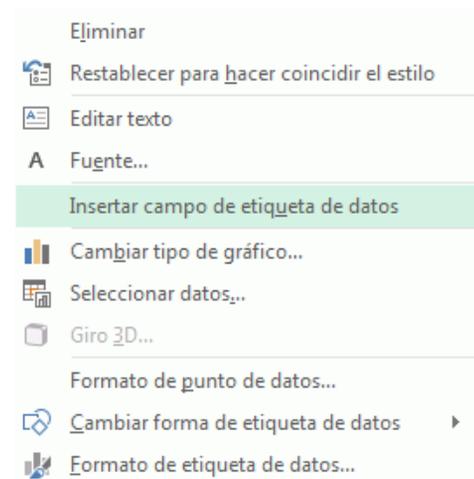
2. Elija alguna de las formas.



CAMBIAR EL TAMAÑO DE UNA ETIQUETA DE DATOS

Clic en una etiqueta de datos y arrástrela hasta que tenga el tamaño que desee.

SUGERENCIA: Establezca opciones de tamaño y alineación en Tamaño y propiedades. Doble clic en la etiqueta de datos y luego haga clic en Tamaño y propiedades.



Formato del Gráfico

AGREGAR UN CAMPO A UNA ETIQUETA DE DATOS

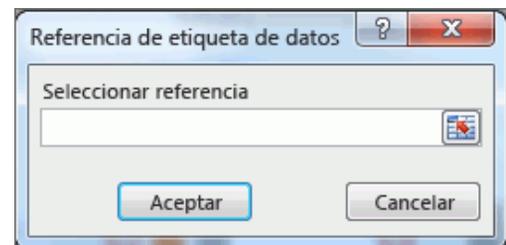
Si quiere, puede agregar un campo de gráfico integrado, como el nombre de la serie o la categoría, a la etiqueta de datos, pero es mejor agregar una referencia de celda con texto explicativo o un valor calculado.

Gráfico con una etiqueta de datos que contiene el valor de datos y el texto explicativo.

1. Haga doble clic en la etiqueta de datos y haga clic en **Insertar campo de etiqueta de datos**.

Asegúrese de haber seleccionado solo una etiqueta de datos.

2. Haga clic en el campo que desea agregar a la etiqueta de datos.
3. Para enlazar la etiqueta de datos a una referencia de celda, haga clic en **[Celda] Elegir celda** y luego escriba una referencia de celda.



[Valor] 5

[Serie] café

[Categoría] amarillo

[Celda] Elija las celdas

Para eliminar un texto personalizado y volver a las etiquetas de datos predefinidas, haga clic en **Restablecer texto de etiqueta**, en **Opciones de etiqueta**.

Formato de etiquetas de datos

OPCIONES DE ETIQUETA ▼ | OPCIONES DE TEXTO



Referencia:

Elaborado por Rodríguez Garza, Ma. de la Luz, 2014, Informática II, Unidad II, Formato de Gráficos, Catedrático de la Facultad de Mercadotecnia de la Universidad Autónoma de Coahuila Microsoft. (2014). Cambiar el formato de las etiquetas de datos en un gráfico. 04/01/2014, de Microsoft Excel Sitio web: <http://office.microsoft.com/es-mx/excel-help/cambiar-el-formato-de-las-etiquetas-de-datos-en-un-grafico-HA102809324.aspx>