

Agregar otros tipos de validación a datos.

Se agrega validación a un rango de celdas, configurado a número entero mayor que 1000, en una celda.

Siga los tres primeros pasos de esta sección para agregar cualquier tipo de validación de datos.

- **1.** Seleccione una o más celdas para validar.
- **2.** En la pestaña Datos, del grupo Herramientas de datos, haga clic en Validación de datos.





3. Si no se ha seleccionado ya, en el cuadro de diálogo Validación de datos, haga clic en la pestaña Configuración.

G	Н	I	J	K	L	M	N	C
		Validación de datos ? ×						
		Configuración Mensaje de entrada Mensaje de error						
		Criterio de validación Permitir: Número entero ✓ Datos:						
		n	iayor que ínimo:	~			_	
		1	000			1		
			Aplicar estos cambios a otras celdas con la misma configuración					
		Bor	<u>B</u> orrar todos Aceptar Ca					

Permite: Número entero Datos: mayor que Mínimo: 1000

4. Dar clic en Aceptar

Referencia:

Información tomada de office.com, Excel online, Junio 2014. Aplicar validación de datos a celdas,http://office.microsoft.com/es-mx/excel-help/aplicar-validacion-de-datos-a-celdas-HA102749059.aspx