

Ejemplo de Marcos Manuales

Crear una macro que permita sumar 2 números ubicados en las celdas B4 hasta B12 y, poner el resultado de la suma en la celda B13.

INSERTAR UN NUEVO PROCEDIMIENTO.

Para el desarrollo de este ejercicio deberemos insertar un nuevo módulo, como se muestra en la figura 10. Posteriormente, deberemos crear el inicio de nuestra macro, dando un nombre a esta, podemos llamarle **"Macro_Suma"**. Veamos este proceso en las siguientes figuras, el que implica el insertar un nuevo Procedimiento, que puede hallarse en el menú insertar.

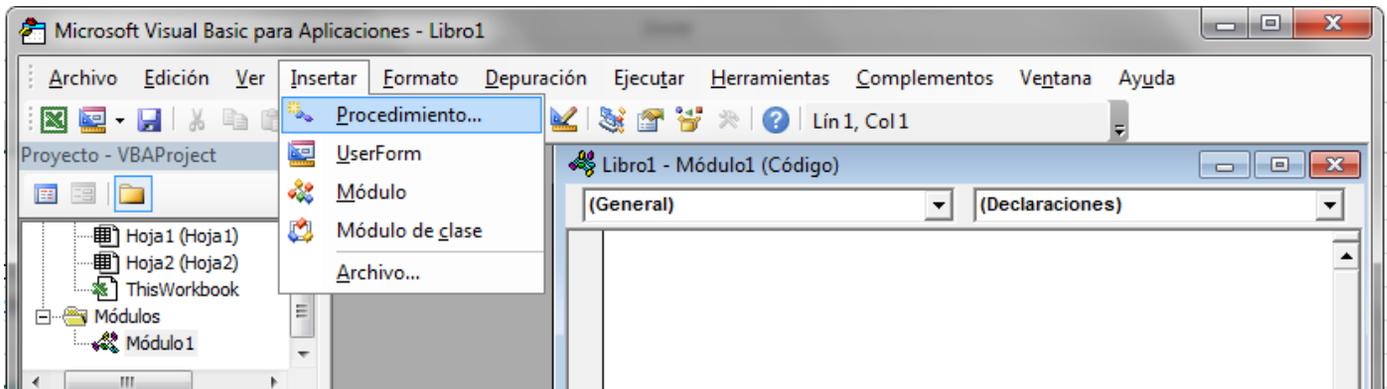


Figura 11: Muestra opción de inserción de Procedimiento.

Al seleccionar la opción aparecerá en la pantalla una ventana (ver figura 12) en la cual deberemos indicar varias opciones, entre las cuales se encuentra el nombre.

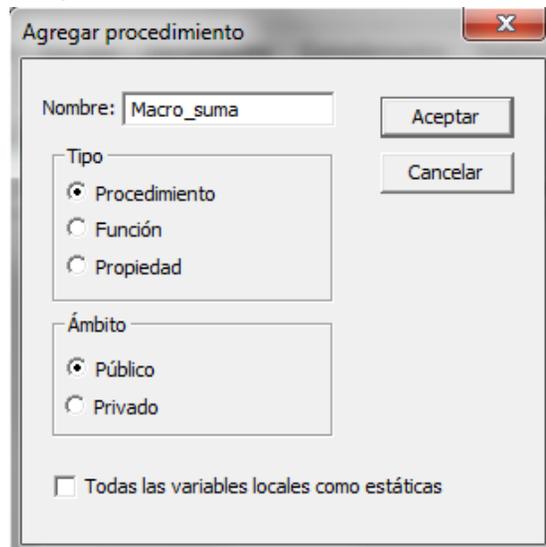


Figura 12: Ventana de inserción de un nuevo Procedimiento.

Ejemplo de Marcos Manuales

Es importante fijarse en las opciones, ya que por ejemplo, si no se selecciona el ámbito de nuestra macro como público, sólo podrá ser utilizada por otros procedimientos dentro del módulo en que nos encontremos.

Veamos en la siguiente figura cómo queda finalmente todo este proceso

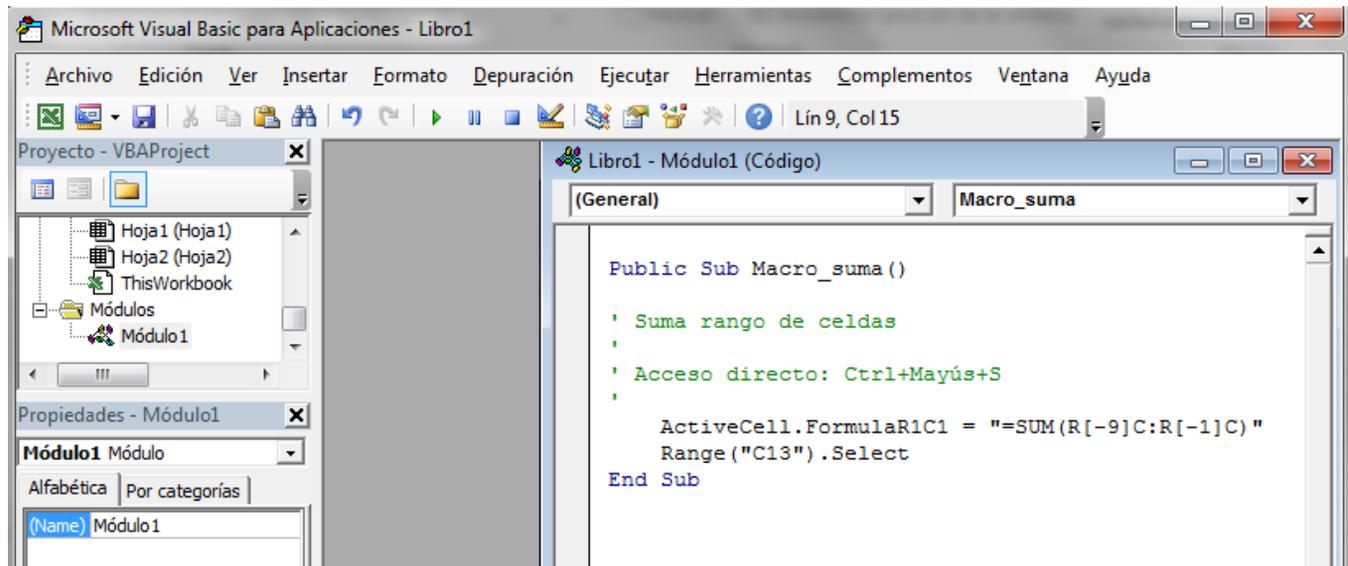


Figura 13: Muestra la creación de la macro Macro_Suma del ejemplos macros manuales.

El código anterior funcionaría en cualquier hoja que tengamos activa (esto es, que tengamos seleccionada, que estemos viendo) en el momento que ejecutemos la macro. Por ejemplo, si tenemos activa la hoja2 y ejecutamos la macro, entonces se sumarán los valores que se encuentren en el mismo rango de celdas. Lo mismo si es la hoja1, hoja3 o la que sea.

Ya hemos visto hasta aquí algo básico en lo que se refiere a la programación de macros.

Referencia:

Elaborado a partir de Garcés, J. (2013), *Formas de crear una macro, a través de* <http://www.jgarces.info/macros-en-microsoft-excel/4/> Parafraseada por Recio, D. 2014, *Infoteca de la Salud, de la Universidad Autónoma de Coahuila*